

**Załącznik  
do Zarządzenia nr 1906 (477) 22  
Prezydenta Miasta Piły  
z dnia 13 października 2022 r.  
w sprawie ogłoszenia  
“TARGÓW PRACY MŁODYCH  
- I edycja”**

## **Regulamin TARGÓW PRACY MŁODYCH - I edycja**

### **§ 1 POSTANOWIENIA OGÓLNE**

1. Organizatorem TARGÓW PRACY MŁODYCH - I edycja jest Gmina Piła, Pl. Staszica 10, 64-920, Piła.
2. Wydarzenie jest skierowane do młodzieży, studentów, osób poszukujących pracy, przedsiębiorców z Piły oraz subregionu pilskiego oraz publicznych instytucji doradczych.
3. Partnerem Gminy Piła jest Pilskie Towarzystwo Budownictwa Społecznego Sp. z o.o.
4. Niniejszy Regulamin dotyczy TARGÓW PRACY MŁODYCH - I edycja zwanych dalej TPM, które odbędą się 25.11.2022 roku, godz. 12:30-16:30 w Centrum Konferencyjnym Pilskiego Towarzystwa Budownictwa Społecznego Sp. z o.o. przy ul. Dąbrowskiego 8 w Pile.
5. TPM są częścią przedsięwzięcia *Przedsiębiorcza Piła - Piła na start: organizacja wydarzeń promujących przedsiębiorczość dla młodzieży*, będącego elementem projektu pn. „**Miasto Piła z nową energią!**” współfinansowanego ze środków Norweskiego Mechanizmu Finansowego 2014-2021 r.

### **§ 2 ZASADY UCZESTNICTWA**

1. Zgłoszenia uczestnictwa dla przedsiębiorców w TPM należy dokonać poprzez zgłoszenie e-mail na adres: [msmoczyk@um.pila.pl](mailto:msmoczyk@um.pila.pl)
2. Uczestnictwo w TPM jest jednoznaczne z akceptacją niniejszego Regulaminu.
3. W przypadku pytań zapraszamy do kontaktu: Magdalena Smoczyk - podinspektor ds. promocji miasta w Biurze Prezydenta - tel. 602 716 623, email: [msmoczyk@um.pila.pl](mailto:msmoczyk@um.pila.pl)
4. Jako Wystawcy w TPM mogą uczestniczyć przedsiębiorcy z Piły oraz subregionu pilskiego (z wyłączeniem agencji pracy).
5. W TPM mogą również uczestniczyć publiczne instytucje doradcze, których zgłoszenia są przyjmowane na adres e-mail: [mbindas-peters@um.pila.pl](mailto:mbindas-peters@um.pila.pl)
- 6. Uczestnictwo w TPM jest bezpłatne.**
7. Ilość miejsc wystawowych jest ograniczona. O przydzielonym miejscu decyduje kolejność zgłoszeń. **Wszystkie zgłoszenia do uczestnictwa w wydarzeniach jako Wystawca w ramach TPM należy dokonać w terminie do 27.10.2022 roku.**

8. Gmina Piła zastrzega sobie możliwość nieprzyjęcia zgłoszenia w przypadku braku miejsc wystawowych.
9. Przedsiębiorcy biorący udział w TPM są zobowiązani do przesłania ofert pracy w terminie do 14.11.2022 roku na adres: [msmoczyk@um.pila.pl](mailto:msmoczyk@um.pila.pl)
10. W przypadku innych przedsiębiorców, agencji pracy itp., którzy nie będą uczestnikami TPM możliwe jest wysłanie ofert pracy w terminie do 14.11.2022 roku na adres e-mail: [msmoczyk@um.pila.pl](mailto:msmoczyk@um.pila.pl)

### § 3

#### SPRAWY ORGANIZACYJNE

1. Organizator zapewnia każdemu z Wystawców miejsce wystawowe o wymiarach 2,5 m<sup>2</sup>, stół, krzesła oraz bezprzewodowy dostęp do Internetu.
2. O rozmieszczeniu stoisk Wystawców decyduje kolejność zgłoszeń – stanowiska są oznaczone kolejno numerami.
3. Wystawca we własnym zakresie przygotowuje miejsce wystawowe wskazane przez Organizatora oraz przygotowuje informacje o ofercie.
4. Organizator zastrzega sobie prawo do przesunięcia stoiska Wystawcy w celu optymalizacji powierzchni wystawienniczej.
5. Organizator zapewni należyłą organizację wydarzenia w oparciu o obowiązujące wytyczne Ministerstwa Zdrowia.
6. Ze względu na bezpieczeństwo Wystawca zobowiązany jest do przygotowania miejsca wystawowego w dniu TPM nie później niż na godzinę przed rozpoczęciem wydarzenia oraz niedozwolone jest demontowanie stoiska, przed terminem zamknięcia TPM.
7. Wystawca zapewni obsługę swojego stanowiska w czasie trwania wydarzenia tj. w dniu TPM, w trakcie ich trwania. Wystawca-pracodawca do obsługi miejsca wystawowego powinien oddelegować osobę odpowiedzialną za procesy rekrutacyjne.
8. Organizatorzy nie ponoszą odpowiedzialności za sprzęt pozostawiony na stoisku.
9. Wystawca zobowiązany jest zabezpieczyć wszelkie meble, sprzęt, tak aby nie doszło do uszkodzenia udostępnionej powierzchni. Informacje nt. możliwości technicznych, a w szczególności dostępności stoisk można uzyskać pod numerem telefonu: 602 716 623.
10. Organizator nie ponosi odpowiedzialności za treści prezentowane przez Wystawcę.
11. Podstawą do wykorzystywania danych Wystawcy w celach marketingowych jest przyjęte zgłoszenie. W celach marketingowych Organizator może ujawnić następujące informacje o Wystawcy:
  - a. fakt uczestnictwa w TPM,
  - b. lokalizację stoiska,
  - c. umieścić logotyp i informacje o Wystawcy na wybranych materiałach promocyjnych i stronach internetowych Organizatora poświęconych promocji,
  - d. fotografie wykonane podczas wydarzenia, mające na celu promocję i podsumowanie,
12. W celu promowania wspólnego wydarzenia, Wystawca powinien informować o TPM na własnej stronie internetowej.

13. Uczestnicy zobowiązują się do przestrzegania zasad i szczegółowych terminów.
14. Wystawca jest zobowiązany do pozostania na stoisku do końca wyznaczonego czasu trwania wydarzeń, tj. do godziny 16:30 dnia 25 listopada 2022 r.
15. Organizator zastrzega sobie prawo do odwołania wydarzenia w przypadku zaistnienia zdarzeń losowych od niego niezależnych.
16. Wszystkie wnioski i zmiany zgłoszone po upływie wyznaczonych terminów mogą zostać nieuwzględnione.

#### § 4

#### POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Organizator zastrzega sobie prawo do zmiany postanowień niniejszego Regulaminu, w każdym czasie bez podawania przyczyny, jak również przerwania lub przedłużenia terminów wskazanych w Regulaminie.
2. Informacja o przerwaniu, przedłużeniu lub zmianach Regulaminu będzie publikowana na stronie internetowej Organizatora i obowiązywać będzie od dnia publikacji.
3. W sprawach nieuregulowanych niniejszym Regulaminem, zastosowanie mają powszechnie obowiązujące przepisy prawa polskiego, w szczególności Kodeksu cywilnego.
4. Regulamin wchodzi w życie z dniem podpisania.