

Zarządzenie Nr 9(166)24

Prezydenta Miasta Piły

z dnia 15 maja 2024 r.

**w sprawie ogłoszenia otwartego konkursu ofert na realizację zadań publicznych
Gminy Piła z zakresu ochrony zdrowia oraz przeciwdziałania uzależnieniom
i patologiom w 2024 roku**

Na podstawie art. 13 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2023 r. poz. 571) i art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2024 r. poz. 609) oraz uchwały Nr LXXXIII/834/23 Rady Miasta Piły z dnia 31 października 2023 r. w sprawie Roczego programu współpracy miasta Piły z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2024 rok, zarządzam co następuje:

§1. Ogłaszam otwarty konkurs ofert na realizację zadań publicznych Gminy Piła z zakresu ochrony zdrowia oraz przeciwdziałania uzależnieniom i patologiom w 2024 roku w brzmieniu określonym w załączniku do zarządzenia.

§2. Wykonanie zarządzenia powierzam Dyrektorowi Wydziału Spraw Obywatelskich i Społecznych.

§3. Zarządzenie obowiązuje z dniem podjęcia.

Prezydent Miasta Piły

Beata Dudzińska

Uzasadnienie
do Zarządzenia Nr 9(166)24
Prezydenta Miasta Piły
z dnia 15 maja 2024 r.

w sprawie ogłoszenia otwartego konkursu ofert na realizację zadań publicznych
Gminy Piła w zakresie ochrony zdrowia oraz przeciwdziałania uzależnieniom
i patologiom w 2024 roku

Zgodnie z art. 13 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2023 r. poz. 571) Prezydent jako organ administracji publicznej ogłasza otwarty konkurs ofert na realizację zadań publicznych Gminy Piły zgodnie z przyjętym przez Radę Miasta Piły Rocznym programem współpracy miasta Piła z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2024 rok.

W związku z powyższym podjęcie niniejszego zarządzenia jest zasadne.

DYREKTOR
Wydziału Spraw Obywatelskich
i Społecznych
/-/ Mariola Chełminiak

**Załącznik do Zarządzenia Nr 9(166)24
Prezydenta Miasta Piły
z dnia 15 maja 2024 r.**

**Prezydent Miasta Piły
ogłasza
OTWARTY KONKURS OFERT
na realizację zadań publicznych Gminy Piła z zakresu ochrony zdrowia
oraz przeciwdziałania uzależnieniom i patologiom w 2024 roku**

Przedmiotem konkursu jest wspieranie wykonania zadań wraz z udzieleniem dotacji na ich dofinansowanie.

1. Rodzaj zadań realizowanych i wysokość przeznaczonej dotacji:

Lp.	RODZAJ ZADANIA
1	<p style="text-align: center;">Prowadzenie terapii dla osób małoletnich (i ich rodzin) uzależnionych od substancji psychoaktywnych</p> <p>Cel zadania: Inicjowanie i utrzymanie zmian w kierunku ograniczenia zażywania substancji psychoaktywnych przez osoby małoletnie uczestniczące w terapii uzależnień, poprzez zrozumienie własnych mechanizmów i sposobów działania.</p> <p>Warunki realizacji zadania:</p> <ul style="list-style-type: none">● prowadzenie terapii uzależnień osób małoletnich (i ich rodzin) z terenu Piły, bądź uczęszczających do piłskich szkół, uzależnionych od substancji psychoaktywnych w okresie 01.09.2024 r. - 31.12.2024 r.,● przewiduje się łącznie 80 godzin zegarowych terapii, po średnio 20 godzin miesięcznie,● zapewnienie kadry posiadającej odpowiednie kwalifikacje i doświadczenie w pracy, umożliwiające prowadzenie zajęć terapeutycznych z osobami uzależnionymi oraz członkami ich rodzin:<ul style="list-style-type: none">- certyfikat specjalisty terapii uzależnień,- minimum 24-miesięczne doświadczenie w terapii uzależnień małoletnich,● zapewnienie lokalu na terenie miasta Piły.

Oczekiwane rezultaty zadania: zapewnienie wsparcia w formie terapii, zarówno samym małoletnim, jak i członkom ich rodzin doświadczających skutków uzależnienia od substancji psychoaktywnych.

Rezultaty zostaną ocenione na podstawie informacji o liczbie uczestników zadania.

Wysokość dotacji w 2024 r.: 15.000,00 zł

Termin realizacji: od 01.09.2024 r. do 31.12.2024 r.

Do oferty należy dołączyć:

1. Tytuł prawny do lokalu - umowa najmu, umowa użyczenia lokalu na czas trwania zadania, akt notarialny potwierdzający własność, itp.
2. W przypadku, gdy podmiot nie podlega wpisowi w Krajowym Rejestrze Sądowym - kopię aktualnego wyciągu z innego rejestru lub ewidencji, ewentualnie inny dokument potwierdzający status prawny oferenta. Odpis musi być zgodny ze stanem faktycznym i prawnym aktualnym na dzień składania oferty, niezależnie od tego, kiedy został wydany.
3. W przypadku wyboru innego sposobu reprezentacji podmiotu składającego ofertę niż wynikający z Krajowego Rejestru Sądowego lub innego właściwego rejestru - dokument potwierdzający upoważnienie do działania w imieniu podmiotu.
4. Dokumenty, w tym oświadczenia potwierdzające doświadczenie w pozyskiwaniu środków finansowych z innych źródeł (np. Urząd Marszałkowski Województwa Wielkopolskiego) na realizację statutowych zadań w ciągu 5 lat poprzedzających ogłoszenie konkursu.
5. Oświadczenie, że w stosunku do podmiotu nie toczy się żadne postępowanie egzekucyjne.

Dokumenty potwierdzające kwalifikacje i doświadczenie osób prowadzących terapię organizacja zobowiązana będzie dostarczyć przed podpisaniem umowy.

2

Prowadzenie działań informacyjnych i edukacyjnych w obszarze profilaktyki uzależnień i zachowań ryzykownych

Cel zadania: Edukacja społeczna poprzez udostępnienie informacji dzieciom i młodzieży w obszarze profilaktyki uzależnień, mająca na celu podniesienie świadomości społecznej na temat problemu zachowań ryzykownych oraz ich konsekwencji w wymiarze psychospołecznym.

Warunki realizacji zadania:

1. Zadanie będzie polegało na przeprowadzeniu cyklu warsztatów dla uczniów szkół podstawowych w obszarze profilaktyki uzależnień i zachowań ryzykownych:

- oczekiwany zakres tematyczny: rozpoznawanie symptomów depresji/ odróżnianie od innego rodzaju kryzysów emocjonalnych, samoocena i samoakceptacja jako sposób na zachowanie dobrostanu psychicznego, sposoby równoważenia emocji, sytuacje trudne i sposoby na ich zażegnanie (alienacja, trudności w nauce, zawód miłosny, problemy rodzinne), sposoby i miejsca poszukiwania wsparcia w sytuacjach kryzysowych,

- zajęcia realizowane będą w trzech szkołach podstawowych wskazanych przez Wydział Oświaty, Kultury i Sportu Urzędu Miasta Piły w okresie 23.09.2024 r. - 20.12.2024 r.,

- w każdej szkole zostaną wybrane trzy klasy (VII i/lub VIII) i każda klasa zostanie podzielona na 2 grupy liczące po około 10 uczestników,

- dla każdej grupy zostaną przeprowadzone 3 warsztaty 90-minutowe (2 godziny lekcyjne) - razem 108 godzin lekcyjnych warsztatów, przy czym zajęcia winny odbywać się w każdym miesiącu wskazanego okresu realizacji zadania,

- przewiduje się około 180 uczestników warsztatów.

2. Uzupełnieniem warsztatów będą konsultacje z psychologiem lub psychoterapeutą dla dzieci i młodzieży oraz rodziców:

- konsultacje prowadzone będą na terenie każdej ze szkół, w okresie 01.10.2024 r. - 30.11.2024 r.,

- konsultacje prowadzone będą w godzinach popołudniowych po zakończeniu zajęć lekcyjnych,

- przewiduje się łącznie 30 godzin zegarowych konsultacji, po 15 godzin miesięcznie, tj. po 5 godzin miesięcznie w każdej szkole.

3. Realizator zobowiązany jest zapewnić materiały edukacyjne oraz informacyjne dedykowane odbiorcom działań.

Oczekiwane rezultaty zadania: przekazanie dzieciom i młodzieży informacji na temat depresji i innych kryzysów psychicznych w celu podniesienia świadomości społecznej na temat danego problemu, a także przekazanie odbiorcom zadania informacji o dostępnych formach pomocy.

Rezultaty zostaną ocenione na podstawie sprawozdania z realizacji warsztatów i liczby uczestników.

Wysokość dotacji w 2024 r.: 40.000,00 zł

Termin realizacji: od 23.09.2024 r. do 20.12.2024 r.

Do oferty należy dołączyć:

- 1.** Program warsztatów zawierający cel działań i opis działań (w tym zakres tematyczny) wraz z określeniem czasu realizacji.
- 2.** W przypadku, gdy podmiot nie podlega wpisowi w Krajowym Rejestrze Sądowym - kopię aktualnego wyciągu z innego rejestru lub ewidencji, ewentualnie inny dokument potwierdzający status prawny oferenta. Odpis musi być zgodny ze stanem faktycznym i prawnym aktualnym na dzień składania oferty, niezależnie od tego, kiedy został wydany.
- 3.** W przypadku wyboru innego sposobu reprezentacji podmiotu składającego ofertę niż wynikający z Krajowego Rejestru Sądowego lub innego właściwego rejestru - dokument potwierdzający upoważnienie do działania w imieniu podmiotu.
- 4.** Dokumenty, w tym oświadczenia potwierdzające doświadczenie w pozyskiwaniu środków finansowych z innych źródeł (np. Urząd Marszałkowski Województwa Wielkopolskiego) na realizację statutowych zadań w ciągu 5 lat poprzedzających ogłoszenie konkursu.
- 5.** Oświadczenie, że w stosunku do podmiotu nie toczy się żadne postępowanie egzekucyjne.

2. Warunki przyznawania dotacji:

Dotacja może być przyznana podmiotowi wyłonionemu w drodze otwartego konkursu ofert posiadającemu wkład własny na realizację zadania.

Podmiotami uprawnionymi do złożenia oferty są:

- 1) organizacje pozarządowe prowadzące działalność w zakresie ochrony zdrowia oraz przeciwdziałania uzależnieniom i patologiom,
- 2) podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, jeżeli ich cele statutowe obejmują prowadzenie działalności w zakresie ochrony zdrowia oraz przeciwdziałania uzależnieniom i patologiom.

3. Realizacja zasad dostępności zadania publicznego dla osób ze szczególnymi potrzebami:

Oferent, realizując zadanie zobowiązany będzie do zapewnienia dostępności architektonicznej, cyfrowej oraz informacyjno-komunikacyjnej osobom ze szczególnymi potrzebami, co najmniej w zakresie określonym przez minimalne wymagania, o których mowa w art. 6 ustawy z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnieniu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami (stosownie do formy i metod realizacji zadania publicznego).

4. Realizacja zadania w zakresie edukacji, porad psychologicznych, terapii z małoletnimi:

Oferent, realizując zadanie zobowiązany będzie do przestrzegania zapisów art. 21 i 22b ustawy z dnia 13 maja 2016 r. o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym i ochronie małoletnich.

5. Koszty, które w szczególności mogą być poniesione z dotacji na realizację zadania:

- 1) Koszty osobowe: wynagrodzenia płatne w celu realizacji zadania z przewidzianymi prawem narzutami - zgodnie z przepisami ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę i rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 14 września 2023 r. w sprawie wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę oraz wysokości minimalnej stawki godzinowej w 2024 r.
- 2) Koszty rzeczowe wynikające ze specyfiki przedsięwzięcia: materiały edukacyjne, materiały do zajęć, materiały promocyjne.

3) Koszty administracyjne zadania (materiały biurowe, obsługa księgową) w części dotyczącej realizacji zadania.

4) Koszty eksploatacyjne lokalu (czynsz, gaz, energia, woda, ogrzewanie, wywóz nieczystości) - tylko w części dotyczącej realizacji zadania.

6. Koszty, które nie mogą być poniesione z dotacji:

1) Zakup gruntów, budowa bądź zakup budynków lub lokali.

2) Zadania i zakupy inwestycyjne.

3) Koszty wkładu osobowego w postaci pracy wolontariuszy.

4) Pokrycie deficytu zrealizowanych wcześniej przedsięwzięć oraz refundacje kosztów.

5) Prowadzenie działalności gospodarczej.

6) Pokrycie kosztów prowadzenia biura organizacji starającej się o przyznanie dotacji, w tym także wydatków na wynagrodzenia pracowników, poza zakresem realizacji zadania publicznego.

7) Działalność polityczna i religijna.

7. Dokonywanie przesunięć w zakresie ponoszonych wydatków:

W trakcie realizacji zadania mogą być dokonywane przesunięcia w zakresie poszczególnych pozycji kosztów zadania. Zmiany powyżej 20/% wymagają uprzedniej, pisemnej zgody zleceniodawcy. Pisemnej zgody wymaga również utworzenie nowej pozycji kosztowej w ramach realizowanego zadania. Podmiot realizujący zadanie zobowiązany jest przedstawić zaktualizowaną kalkulację kosztów oferty po uzyskaniu zgody na wprowadzenie zmian. Zmiany powyższe nie wymagają aneksu do umowy.

8. Dokonywanie zmiany w zakresie realizacji zadania oraz założonych celów i rezultatów:

W trakcie realizacji zadania mogą być dokonywane zmiany w zakresie sposobu jego realizacji oraz założonych celów i rezultatów. Zmiany wymagają uprzedniej, pisemnej zgody zleceniodawcy. Wprowadzone zmiany nie mogą zmieniać istoty zadania publicznego. Podmiot realizujący zadanie zobowiązany jest przedstawić zaktualizowany zakres działań/harmonogramu po uzyskaniu zgody na wprowadzenie zmian. Zmiany powyższe nie wymagają aneksu do umowy.

9. Miejsce i termin składania ofert:

Ofertę konkursową na realizację zadania należy złożyć (w obu formach) w nieprzekraczalnym terminie **do 10 czerwca 2024 roku (do godz. 15.30):**

- 1) w **formie elektronicznej** poprzez generator wniosków zamieszczony na stronie internetowej www.witkac.pl
- 2) wygenerowany z systemu Witkac.pl „formularz ofertowy” lub „potwierdzenie złożenia oferty” z podpisami osób reprezentujących podmiot:
 - w formie papierowej w Kancelarii Urzędu Miasta Piły, pl. Staszica 10, pokój 7A w kopertach, na których należy umieścić pełną nazwę i adres podmiotu oraz tytuł zadania:
 - na zad. 1. „Konkurs ofert - terapia”,**
 - na zad. 2. „Konkurs ofert - działania edukacyjne”.**
 - lub za pośrednictwem elektronicznej skrzynki podawczej ePUAP Urzędu Miasta Piły.

Załączniki należy złożyć z papierową wersją formularza oferty lub za pośrednictwem ePUAP .

Decydujące znaczenie dla oceny zachowania powyższych terminów ma data wpływu oferty do siedziby Urzędu, a nie data jej wysłania przesyłką pocztową czy kurierską.

Oferty, które nie zostaną złożone przez generator wniosków www.witkac.pl, zostaną odrzucone.

Oferty złożone tylko w generatorze wniosków, bez złożenia podpisanego „formularza ofertowego” lub „potwierdzenia złożenia oferty” w ww. terminie, również zostaną odrzucone.

Osobą uprawnioną do kontaktów z organizacjami w Miejskim Ośrodku Pomocy Społecznej w Pile, ul. Kwiatowa 5 jest Anita Płachta, pokój nr 205, tel. 67/352 84 78.

10. Termin, tryb i kryteria stosowane przy wyborze oferty:

- 1) Oferty na realizację zadań rozpatrzy powołana przez Prezydenta Miasta Piły Komisja opiniująca oferty w terminie **do 28 czerwca 2024 r.**
- 2) Ogłoszenie wyników otwartego konkursu ofert w formie zarządzenia Prezydenta Miasta Piły zostanie zamieszczone w Biuletynie Informacji Publicznej, na tablicy ogłoszeń Urzędu Miasta Piły i na stronie internetowej Urzędu Miasta Piły w panelu dla organizacji pozarządowych oraz dodatkowo na tablicy ogłoszeń i stronie internetowej Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej, a także na platformie www.witkac.pl.

3. Przy wyborze ofert stosowane będą następujące kryteria:

Kryteria formalne:

- a)** terminowość złożenia oferty,
- b)** złożenie oferty w sposób przewidziany w konkursie,
- c)** złożenie oferty przez uprawniony podmiot,
- d)** podpisanie oferty przez osoby upoważnione,
- e)** kompletność wymaganych załączników,
- f)** zawieranie się zadania w działalności statutowej organizacji,
- g)** zgodność oferty z priorytetami zawartymi w ogłoszeniu konkursu.

Kryteria merytoryczne:

- a)** doświadczenie w realizacji podobnych zadań oraz dotychczasowa współpraca z gminą w zakresie realizacji zadań publicznych,
- b)** aktywność w pozyskiwaniu środków finansowych z innych źródeł (np. Urząd Marszałkowski Województwa Wielkopolskiego) na realizację statutowych zadań w ciągu 5 lat poprzedzających ogłoszenie konkursu,
- c)** przedstawiona kalkulacja kosztów realizacji zadania, w tym:
 - kompletność kalkulacji kosztów,
 - proponowany koszt jednostkowy na uczestnika zadania, w tym proporcja kosztów merytorycznych i pozostałych kosztów (koszty administracyjne, eksploatacyjne),
 - poziom wkładu własnego lub pozyskanego z innych źródeł w kosztach realizacji zadania w tym wkład rzeczowy i osobowy,
- d)** spójność, atrakcyjność zadania i zakres jego oddziaływania.

4. Komisja odrzuca oferty, które:

- a)** wpłynęły po terminie,
- b)** nie wpłynęły w formach określonych w konkursie (przez www.witkac.pl wraz ze złożoną formą papierową lub za pośrednictwem ePUAP),
- c)** nie mieszczą się w działalności statutowej organizacji,
- d)** nie są zgodne z priorytetami zawartymi w ogłoszeniu konkursu,
- e)** nie gwarantują możliwości zrealizowania zadania,
- f)** nie proponują odpowiedniej jakości wykonania zadania, w tym w szczególności określonych kwalifikacji osób, które będą realizować zadanie, jak również wymaganych warunków lokalowych.

11. Wysokość środków przekazanych przez gminę na ww. zadania w 2023 i 2024.

Nr zadania	Nazwa podmiotu	Przekazana dotacja w 2023 r. (w zł)	Przekazana dotacja w 2024 r. (w zł)
1.	Stowarzyszenie Monar Warszawa	40.000,00	50.000,00
2.	1) Stowarzyszenie „Lawendowe Wzgórza”	30.000,00	15.560,00
	2) Fundacja „Prodriver”	18.500,00	20.0000,00
	3) Stowarzyszenie „Pozytywnie Mocni”	0	11.250,00

Prezydent Miasta Piły

Beata Dudzińska