



0000325274

W  
P  
L  
Y  
N  
EID 2483846  
URZĄD MIASTA PIŁY  
64-920 PIŁA  
KANCELARIA GŁÓWNA URZĘDU

2024-05-14 +kai

1-15926-2024

## UPROSZCZONA OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

## POUCZENIE co do sposobu wypełniania oferty:

Ofertę należy wypełnić wyłącznie w białych pustych polach, zgodnie z instrukcjami umieszczonymi przy poszczególnych polach lub w przypisach.

Zaznaczenie gwiazdką, np. "pobieranie\*/niepobieranie\*" oznacza, że należy skreślić niewłaściwą odpowiedź i pozostawić prawidłową. Przykład: "pobieranie\*/niepobieranie\*".

## I. Podstawowe informacje o złożonej ofercie

1. Organ administracji publicznej, do którego adresowana jest oferta	Prezydent Miasta Piły
2. Rodzaj zadania publicznego <sup>1)</sup>	17) wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej

## II. Dane oferenta(-tów)

1. Nazwa oferenta(-tów), forma prawna, numer w Krajowym Rejestrze Sądowym lub innej ewidencji, adres siedziby, strona www, adres do korespondencji, adres e-mail, numer telefonu	
Nazwa: Uczniowski Klub Żeglarski "Wodniak" w Pił, Forma prawna: Stowarzyszenie Rejestrowe, Numer Krs: 0000218704, Kod pocztowy: 64-920, Poczta: Piła, Miejscowość: Piła, Ulica: Błotna, Numer posesji: 1, Województwo: wielkopolskie, Powiat: pilski, Gmina: m. Piła, Strona www: , Adres e-mail: krzysiekst@interia.pl, Numer telefonu: 603424470,	
Adres korespondencji: Kod pocztowy: 64-930, Poczta: Piła, Miejscowość: Dobrzyca, Ulica: Poranna, Numer posesji: 13, Województwo: wielkopolskie, Powiat: pilski, Gmina: Szydłowo,	
2. Dane osoby upoważnionej do składania wyjaśnień dotyczących oferty (np. imię i nazwisko, numer telefonu, adres poczty elektronicznej)	Krzysztof Starostka  Adres e-mail: krzysiekst@interia.pl Telefon: 603424470

## III. Zakres rzeczowy zadania publicznego

1. Tytuł zadania publicznego	Szkolenie żeglarskie			
2. Termin realizacji zadania <sup>2)</sup>	Data rozpoczęcia	01.06.2024	Data zakończenia	29.08.2024

## 3. Syntetyczny opis zadania (wraz ze wskazaniem miejsca jego realizacji)

### Opis zadania

Szkolenie głównie dzieci i młodzieży z wiedzy i umiejętności żeglarskich w czasie cotygodniowych sobotnio - niedzielnych zajęć w wymiarze 180 min w sobotę i 180 min w niedzielę na Zalewie Koszyckim w bazie klubu, prowadzonych systematycznie w okresie od maja do października 2024. W każdych zajęciach uczestniczy od 10 do 25 klubowiczów - dzieci i młodzież. Zajęcia prowadzą instruktorzy żeglarstwa i nauczyciele. Sprawdzenie wiedzy i umiejętności żeglarskich członków klubu w konfrontacji sportowej z dziećmi, młodzieżą jak również dorosłymi żeglarzami z innych klubów żeglarskich w czasie regat w systemie startowym. System startowy obejmuje udział w zawodach - regatach żeglarskich zarówno na Zalewie Koszyckim jak i w innych klubach - Chodzież, Trzcianka, Rogoźno, Wągrowiec, Czersk, Człuchów, Wałcz, Międzychód, Czaplinek i inne. W każdych zawodach uczestniczy średnio od 3 do 15 sterników z Klubu prowadzących jachty klasy: Optymist, Cadet, Europa, OKD. Wszystkie regaty zaplanowane są na jeden do dwóch dni, średni czas szkolenia startowego na dzień regat to ok. 8 godzin. Ilość startów w regatach może wahać się od 5 do 10 łącznie z organizowanymi przez Klub Regatami o Puchar Grodu Staszica. Udział członków klubu i opiekunów w przygotowaniach sprzętu i organizacji wyjazdów. Organizacja XXV jubileuszowych Regat o Puchar Grodu Staszica.

Aby w tym roku móc realizować powyższe zadanie konieczna jest gruntowna modernizacja przystanii (miedzy innymi modernizacja pomostu żeglarskiego, remont świetlicy i pomieszczenia bosmańskiego). Konieczne jest również przeprowadzenie kompleksowego remontu sprzętu pływającego, który to ze względu na swój wiek (niektóre jednostki mają powyżej 30 lat) są w bardzo złym stanie technicznym.

### Miejsce realizacji

Szkolenie żeglarskie głównie na terenie Zalewu Koszyckiego w Pile.  
Regaty rozgrywane na terenie całego kraju.

#### 4. Opis zakładanych rezultatów realizacji zadania publicznego

Nazwa rezultatu	Planowany poziom osiągnięcia rezultatów (wartość docelowa)	Sposób monitorowania rezultatów / źródło informacji o osiągnięciu wskaźnika
Opanowanie samodzielnego prowadzenie jachtów przez nowych członków klubu	Organizacja zajęć sobotnio-niedzielnych w wymiarze po 180 min nad Zalewem Koszyckim	Pisemne oświadczenie oferenta o zrealizowaniu planowanego wymiaru zajęć
Umożliwienie startów w regatach wszystkim zawodnikom po osiągnięciu wystarczającego poziomu wyszkolenia	Wyjazd na regaty okręgowe organizowane przez zaprzyjaźnione kluby. (planowane od 6 do 8 wyjazdów)	Ogłoszenie wyników na stronie POZZ, Pisemne oświadczenie oferenta

Zwiększenie wiedzy i poprawa umiejętności odnośnie prowadzenia jachtów żaglowych w systemie regatowym i turystycznym	Organizacja zajęć sobotnio-niedzielnich w wymiarze po 180 min nad Zalewem Koszyckim. Udział w regatach wyjazdowych (planowane od 6 do 8 wyjazdów)	Wyniki regat ogłoszone na stronie Pilskiego OZŻ , Pisemne oświadczenie oferenta o zrealizowaniu planowanego wymiaru zajęć
--	--	--

#### 5. Krótka charakterystyka Oferenta, jego doświadczenia w realizacji działań planowanych w ofercie oraz zasobów, które będą wykorzystywane w realizacji zadania.

##### Charakterystyka oferenta

Klub UKŻ Wodniak działa na zasadzie stowarzyszenia, zrzeszając wolontariuszy i sympatyków żeglarstwa z Piły i okolic. Klub funkcjonuje na powyższych zasadach już ponad 25 lat. Ofreta klubowa skierowana jest głównie do dzieci. Szkolenie dzieci i młodzieży z wiedzy i umiejętności żeglarskich odbywa się w czasie cotygodniowych sobotnio - niedzielnych zajęć w wymiarze 180 min w sobotę i 180 min w niedzielę na Zalewie Koszyckim w bazie klubu. Zajęcia prowadzone są systematycznie w okresie od maja do października. W każdych zajęciach uczestniczy od 10 do 25 klubowiczów - dzieci i młodzież. Zajęcia prowadzą instruktorzy żeglarstwa i nauczyciele. Sprawdzenie wiedzy i umiejętności żeglarskich członków klubu w konfrontacji sportowej z dziećmi, młodzieżą jak również dorosłymi żeglarzami z innych klubów żeglarskich w czasie regat w systemie startowym. System startowy obejmuje udział w zawodach - regatach żeglarskich zarówno na Zalewie Koszyckim jak i w innych klubach - Chodzież, Trzcianka, Rogoźno, Wągrowiec, Czernik, Człuchów, Wałcz, Międzychód, Czaplina i inne. W każdych zawodach uczestniczy średnio od 3 do 15 sterników z Klubu prowadzących jachty klasy: Optymist, Cadet, Europa, OKD. Wszystkie regaty zaplanowane są na jeden do dwóch dni, średni czas szkolenia startowego na dzień regat to ok. 8 godzin. Ilość startów w regatach może wahać się od 5 do 10 łącznie z organizowanymi przez Klub Regatami o Puchar Grodu Staszica. Członkowie klubu i opiekunowie uczestniczą czynnie w przygotowaniach sprzętu i organizacji wyjazdów.

##### Doświadczenia w realizacji działań planowanych w ofercie

Klub prowadzi działalność od 25 lat. W całym tym okresie prowadzi cykliczne zajęcia z żeglarstwa, organizuje 8 do 12 wyjazdów rocznie na regaty w innych klubach, dwudziestoczekrotnie zostały zorganizowane regaty o Puchar Grodu Staszica. W marę możliwości finansowych unowocześniany i poszerzany jest sprzęt pływający i ratowniczy. Udoskonalane jest zaopatrzenie przystani i warsztatu klubu. Klub współpracuje z innymi podobnie działającymi klubami na terenie kraju. Członkowie klubu mają możliwość doskonalenia umiejętności w czasie rejsów na czarterowanych jachtach kabinowych.

##### Zasoby, które będą wykorzystywane w realizacji zadania

###### Zasoby kadrowe

Trzech instruktorów żeglarstwa, trzy osoby z uprawnieniami pedagogicznymi.  
Przewidywany wkład osobowy: 6000zł.

###### Zasoby rzeczowe:

15 jachtów jednoosobowych klasy OPTYMIST, dwa jachty jednoosobowe klasy OK'DINGHY, dwa jachty jednoosobowe klasy EUROPA, cztery jachty dwuosobowe klasy CADET, dwa jachty pięcioosobowe klasy OMEGA, jeden jacht dziesięcioosobowy klasy POLARIS, trzy jachty pozaklasowe, motorówka Kontra 400, trzy łodzie wiosłowe z silnikami zaburtowymi, pięć kajaków, cztery deski surfingowe, warsztat, dwa hangary magazynowo – remontowe, zaplecze socjalne. Baza żeglarska usytuowana jest nad Zalewem Koszyckim, gdzie odbywają się zasadnicze szkolenia.

#### IV. Szacunkowa kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego

Lp.	Rodzaj kosztu	Wartość PLN	Z dotacji	Z innych źródeł
1.	Naprawy remonty i modernizacja sprzętu i obiektów przystani	2 500,00		
2.	Zabezpieczenie ratownicze na wodzie w czasie zajęć i regat wyjazdowych (paliwo, utrzymanie sprawności technicznej łodzi motorowych)	200,00		
3.	Usługa sanitarna (wywóz nieczystości płynnych), energia elektryczna, wywóz odpadów komunalnych	200,00		
4.	Koszty transportu osób i sprzętu na regaty wyjazdowe, ubezpieczenia sprzętu i zawodników	1 900,00		
5.	Wyżywienie, opłata wpisowa, noclegi, czarter podczas regat wyjazdowych	2 000,00		
<b>Suma wszystkich kosztów realizacji zadania</b>		<b>6 800,00</b>	<b>3 800,00</b>	<b>3 000,00</b>

## V. Oświadczenia

Oświadczam(y), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne będzie realizowane wyłącznie w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta(-tów);
- 2) pobieranie świadczeń pieniężnych będzie się odbywać wyłącznie w ramach prowadzonej odpłatnej działalności pożytku publicznego;
- 3) oferent\* / oferenci\* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)\* / zalega(-ją)\* z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych;
- 4) oferent\* / oferenci\* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)\* / zalega(-ją)\* z opłacaniem należności z tytułu składek na ubezpieczenia społeczne;
- 5) dane zawarte w części II niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym\* / inną właściwą ewidencją\* ;
- 6) wszystkie informacje podane w ofercie oraz załącznikach są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;

- 7) w zakresie związanym ze składaniem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których dotyczą te dane, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych.

UCZNIOWSKI KLUB ŻEGLARSKI  
„WODNIAK”  
PREZES  
Krzysztof Starostka

Krzysztof Starostka  
.....

Krzysztof Starostka - Sekretarz  
.....

.....  
.....  
(podpis osoby  
upoważnionej  
lub podpisy osób  
upoważnionych  
do składania oświadczeń  
woli  
w imieniu oferenta)

Data 12.05.2024

Załączniki:

- 1.1 Potwierdzona za zgodność z oryginałem kopia KRS lub aktualnego wyciągu z innego rejestru lub ewidencji. 2.2. Potwierdzony za zgodność z oryginałem statut. 3.3. Potwierdzenie złożenia oferty. 4.4. Dokumenty, w tym oświadczenia potwierdzające doświadczenie w pozyskiwaniu środków finansowych z innych źródeł (np. Urząd Marszałkowski Województwa Wielkopolskiego) na realizację statutowych zadań w ciągu 5 lat poprzedzających ogłoszenie konkursu. (*obligatoryjny - papierowo*)

<sup>1)</sup> Rodzaj zadania zawiera się w zakresie zadań określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2018 r. poz. 450, z późn. zm.).

<sup>2)</sup> Termin realizacji zadania nie może być dłuższy niż 90 dni.

