

ZARZĄDZENIE NR 2497(462)23
PREZYDENTA MIASTA PIŁY
z dnia 06 grudnia 2023 r.

**w sprawie ogłoszenia otwartego konkursu ofert na wsparcie realizacji zadań
publicznych Gminy Piła w 2024 roku w zakresie wspierania i upowszechniania
kultury fizycznej**

Na podstawie art. 13 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2023 r. poz. 571) i art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2023 r. poz. 40 z późn. zm.) oraz uchwały nr LXXXIII/834/23 Rady Miasta Piły z dnia 31 października 2023 r. w sprawie Roczного programu współpracy miasta Piły z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2024 rok, zarządzam, co następuje:

§ 1.1. Ogłaszam otwarty konkurs ofert dla organizacji pozarządowych na realizację zadania publicznego w 2024 r. w zakresie wspierania i upowszechniania kultury fizycznej.

2. Postępowanie konkursowe w sprawie wyboru podmiotów, którym zostanie przyznana dotacja, będzie przeprowadzone zgodnie z ogłoszeniem konkursowym, stanowiącym załącznik do niniejszego zarządzenia.

§ 2. Wykonanie zarządzenia powierzam Dyrektorowi Wydziału Oświaty, Kultury i Sportu.

§ 3. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Pełniący funkcję
Prezydenta Miasta Piły
/-/ Mateusz Daszkiewicz

UZASADNIENIE
DO ZARZĄDZENIA NR 2497(462)23
PREZYDENTA MIASTA PIŁY
z dnia 06 grudnia 2023 r.

**w sprawie ogłoszenia otwartego konkursu ofert na wsparcie realizacji zadań
publicznych Gminy Piła w 2024 roku w zakresie wspierania i upowszechniania
kultury fizycznej**

Zgodnie z art. 13 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2023 r. poz. 571) prezydent jako organ administracji publicznej ogłasza otwarty konkurs ofert na realizację zadań publicznych zgodnie z programem współpracy z organizacjami pozarządowymi w 2024 r.

W związku z powyższym podjęcie niniejszego zarządzenia jest zasadne.

DYREKTOR
Wydziału Oświaty,
Kultury i Sportu
/-/ Sebastian Dzikowski

**ZAŁĄCZNIK
DO ZARZĄDZENIA NR 2497(462)23
PREZYDENTA MIASTA PIŁY
z dnia 06 grudnia 2023 r.**

**PREZYDENT MIASTA PIŁY
OGŁASZA OTWARTY KONKURS OFERT
NA REALIZACJĘ ZADAŃ PUBLICZNYCH W ZAKRESIE
WSPIERANIA I UPOWSZECHNIANIA KULTURY FIZYCZNEJ**

§ 1. Wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej (dział 926). Wysokość środków przeznaczonych na realizację zadania to 660 000,00 zł.

§ 2. 1. Szkolenie dzieci i młodzieży.

2. Celem zadania jest zainteresowanie dzieci aktywnym sposobem spędzania wolnego czasu, poprawa sprawności fizycznej i ruchowej z wykorzystaniem różnych dyscyplin sportowych.

3. Wysokość dotacji w 2024 r.: 510 000,00 zł.

4. Termin realizacji: maksymalnie od 01.01.2024 r. do 15.12.2024 r.

5. Oczekiwane rezultaty zadania:

- 1) przeprowadzenie minimum 50 zajęć sportowych (każda jednostka treningowa musi trwać co najmniej 45 minut),
- 2) zajęcia muszą być prowadzone dla minimum 10 uczestników,
- 3) udział uczestników szkolenia w co najmniej 2 zawodach sportowych,
- 4) zgodnie z art. 41 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie, zajęcia może prowadzić wyłącznie trener lub instruktor sportu w rozumieniu ustawy.

6. Źródła danych o osiągniętych wskaźnikach:

- 1) terminarz zrealizowanych zajęć,
- 2) oświadczenie oferenta o liczbie uczestników,
- 3) oświadczenie oferenta o kwalifikacjach trenera,
- 4) oświadczenie oferenta o zrealizowanych zawodach sportowych.

7. Zadanie uważa się za zrealizowane jeżeli oferent spełnił łącznie następujące warunki:

- 1) przeprowadzono minimum 40 zajęć sportowych (każda jednostka treningowa trwała co najmniej 45 minut),
- 2) w zajęciach wzięło udział minimum 8 uczestników,

- 3) uczestnicy szkolenia wzięli udział w co najmniej 2 zawodach sportowych,
- 4) treningi prowadził wyłącznie trener lub instruktor sportu.

§ 3. 1. Organizacja znaczących dla miasta Piły przedsięwzięć sportowych lub zawodów o zasięgu co najmniej krajowym.

2. Celem zadania jest popularyzacja różnych dyscyplin sportowych, umożliwienie mieszkańcom Piły uczestnictwa w wydarzeniach sportowych, jako alternatywy spędzania wolnego czasu.

3. Wysokość dotacji w 2024 r.: 70 000,00 zł.

4. Termin realizacji: maksymalnie od 01.01.2024 r. do 15.12.2024 r.

5. Oczekiwane rezultaty zadania:

- 1) udział w przedsięwzięciach sportowych lub w zawodach minimum 50 uczestników,
- 2) udział w przedsięwzięciach sportowych lub w zawodach minimum 100 widzów.

6. Źródła danych o osiągniętych wskaźnikach:

- 1) oświadczenie oferenta o liczbie widzów,
- 2) oświadczenie oferenta o liczbie uczestników.

7. Zadanie uważa się za zrealizowane jeżeli oferent spełnił łącznie następujące warunki:

- 1) w zawodach wzięło udział co najmniej 35 uczestników,
- 2) w zawodach wzięło udział co najmniej 75 widzów.

§ 4. 1. Szkolenie sportowe dzieci i młodzieży niepełnosprawnych.

2. Celem zadania jest popularyzacja sportu dzieci i młodzieży niepełnosprawnych poprzez różnorodną ofertę sportową, prowadzącą do poprawy sprawności fizycznej oraz przeciwdziałania negatywnym zjawiskom społecznym.

3. Wysokość dotacji w 2024 r.: 40 000,00 zł.

4. Termin realizacji: maksymalnie od 01.01.2024 r. do 15.12.2024 r.

5. Oczekiwane rezultaty zadania:

- 1) przeprowadzenie minimum 50 zajęć sportowych (każda jednostka treningowa musi trwać co najmniej 45 minut),
- 2) zajęcia muszą być prowadzone dla minimum 6 uczestników,
- 3) zgodnie z art. 41 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie, zajęcia może prowadzić wyłącznie trener lub instruktor sportu w rozumieniu ustawy.

6. Źródła danych o osiągniętych wskaźnikach:

- 1) terminarz zrealizowanych zajęć,
- 2) oświadczenie oferenta o liczbie uczestników,
- 3) oświadczenie oferenta o kwalifikacjach trenera.

7. Zadanie uważa się za zrealizowane jeżeli oferent spełnił łącznie następujące warunki:

- 1) przeprowadzono minimum 40 zajęć sportowych (każda jednostka treningowa trwała co najmniej 45 minut),
- 2) w zajęciach uczestniczyło minimum 5 uczestników,
- 2) treningi prowadził wyłącznie trener lub instruktor sportu.

§ 5. 1. Organizacja międzyszkolnych cyklicznych zawodów sportowych.

2. Celem zadania jest zaangażowanie uczniów pilskich szkół w rywalizację sportową.

3. Wysokość dotacji w 2024 r.: 40 000,00 zł.

4. Termin realizacji: maksymalnie od 01.01.2024 r. do 15.12.2024 r.

5. Oczekiwane rezultaty zadania:

- 1) udział w przedsięwzięciach sportowych lub zawodach minimum 3 pilskich szkół,
- 2) udział w przedsięwzięciach sportowych lub zawodach minimum 20 uczestników w jednych zawodach,
- 3) organizacja minimum 3 zawodów na terenie miasta Piły.

6. Źródła danych o osiągniętych wskaźnikach:

- 1) oświadczenie oferenta o liczbie szkół,
- 2) oświadczenie oferenta o liczbie uczestników,
- 3) oświadczenie oferenta o odbytych zawodach.

7. Zadanie uważa się za zrealizowane jeżeli oferent spełnił łącznie następujące warunki:

- 1) w zawodach wzięły udział co najmniej 2 szkoły pilskie,
- 2) w zawodach wzięło udział co najmniej 15 uczestników,
- 3) zorganizowano co najmniej 2 zawody na terenie miasta Piły.

§ 6. 1. Zasady przyznawania dotacji opisanych w § 2, § 3, § 4, § 5.

2. O dotację mogą ubiegać się podmioty spełniające wymogi określone w ustawie z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2023 r. poz. 571).

3. Wzór oferty jest dostępny w generatorze www.witkac.pl.

4. Zadanie zlecane jest w formie wsparcia. Wysokość dotacji udzielonej z budżetu gminy nie może przekroczyć 80% całkowitych kosztów projektów.

5. Wkład oferenta może pochodzić z:

- 1) wkładu własnego finansowego,
- 2) wkładu własnego osobowego,
- 3) wkładu własnego rzeczowego,

4) świadczeń pieniężnych od odbiorców zadania.

6. Wymagane załączniki: kopia aktualnego odpisu z Krajowego Rejestru Sądowego, innego rejestru lub ewidencji (odpis musi być zgodny z aktualnym stanem faktycznym i prawnym, niezależnie od tego, kiedy został wydany) oraz statut. Kopie wymaganych załączników powinny być potwierdzone przez oferenta za zgodność z oryginałem i podpisane przez osoby upoważnione.

7. W przypadku złożenia przez organizację więcej niż jednego wniosku, dopuszcza się możliwość przedłożenia jednego kompletu załączników ze wskazaniem, przy której ofercie te załączniki się znajdują.

8. W wyniku postępowania konkursowego może być wybrana więcej niż jedna oferta.

§ 7. 1. Terminy i warunki realizacji zadania opisanych w § 2, § 3, § 4, § 5.

2. Gmina wspiera realizację zadania publicznego w okresie od dnia podpisania umowy o wsparcie zadania maksymalnie do dnia 15 grudnia 2024 r.

3. Zadanie powinno być realizowane zgodnie ze złożoną ofertą i podpisaną umową, przy zastosowaniu i przestrzeganiu następujących zasad:

1) oferent może złożyć ofertę na dofinansowanie jednego zadania w wysokości maksymalnie do:

a) 60 000,00 zł na zadanie pn.: „Szkolenie dzieci i młodzieży”,

b) 60 000,00 zł na zadanie pn.: „Organizacja znaczących dla miasta Piły przedsięwzięć sportowych lub zawodów o zasięgu co najmniej krajowym”,

c) 40 000,00 zł na zadanie pn.: „Szkolenie sportowe dzieci i młodzieży niepełnosprawnych”,

d) 40 000,00 zł na zadanie pn.: „Organizacja międzyszkolnych cyklicznych zawodów sportowych”,

2) dofinansowaniu z dotacji podlegają wyłącznie koszty określone w ofercie i w zawartej umowie,

3) w trakcie realizacji zadania mogą być dokonywane zamiany w zakresie sposobu i terminu realizacji zadania; zmiany wymagają zgłoszenia w formie pisemnej i uzyskania zgody Prezydenta Miasta Piły; zgłoszone zmiany nie mogą zmieniać istoty zadania publicznego; po uzyskaniu zgody na wprowadzenie zmian oferent zobligowany jest przedstawić zaktualizowany zakres działań; istotne zmiany wymagają aneksu do umowy,

4) podmioty, które otrzymają dotację na realizację zadania są zobowiązane zamieszczać w swoich materiałach i relacjach informację, iż projekt jest dofinansowany z budżetu Gminy Piła.

4. Jeżeli dany wydatek wykazany w sprawozdaniu z realizacji zadania publicznego nie jest równy odpowiedniemu kosztowi określonemu w ofercie, to uznaje się go za zgodny z ofertą wtedy, gdy nie nastąpiło zwiększenie tego wydatku o więcej niż **20 %**.

5. Oferent, realizując zadanie zobowiązany będzie do zapewnienia dostępności architektonicznej, cyfrowej oraz informacyjno-komunikacyjnej osobom ze szczególnymi potrzebami, co najmniej w zakresie określonym przez minimalne wymagania, o których mowa w art. 6 ustawy z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnieniu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami (stosownie do formy i metod realizacji zadania publicznego).

§ 7. 1. Termin składania ofert opisanych w § 2, § 3, § 4, § 5.

2. Ofertę konkursową na realizację zadania należy złożyć (w obu formach) w nieprzekraczalnym terminie do 29.12.2023 r.:

1) w formie elektronicznej poprzez generator wniosków zamieszczony na stronie internetowej www.witkac.pl,

2) wygenerowany formularz ofertowy należy wydrukować, podpisać i złożyć w Kancelarii Głównej Urzędu Miasta Piły pokój 7 A, Pl. Staszica 10, 64-920 Piła.

3. Załączniki należy złożyć tylko w formie papierowej, składając je wraz z papierową wersją formularza oferty.

4. Decydujące znaczenie dla oceny zachowania powyższych terminów ma data wpływu oferty do siedziby Urzędu, a nie data jej wysłania przesyłką pocztową lub kurierską.

5. Oferty, które nie zostaną złożone przez generator wniosków www.witkac.pl, będą odrzucone (w tym wersje robocze wniosków).

6. Oferty złożone w generatorze wniosków, bez złożenia papierowej wersji formularza oferty w ww. terminie, również zostaną odrzucone.

7. Konkurs ogłoszony został na podstawie projektu budżetu Gminy Piła na rok 2024 i w związku z tym dopuszcza się możliwość dokonania zmian w kwotach przeznaczonych na wsparcie realizacji zadań.

8. Dodatkowe informacje można uzyskać w Wydziale Oświaty, Kultury i Sportu Urzędu Miasta Piły, tel. (67) 21-04-287.

§ 8. 1. Tryb i kryteria stosowane przy dokonywaniu wyboru ofert oraz termin ich wyboru opisanych w § 2, § 3, § 4, § 5.

2. Oferty zostaną rozpatrzone w terminie do 30 dni od dnia upływu terminu składania ofert.

3. Oferty powinny być podpisane przez osoby wskazane w statucie. Za prawidłowe zostaną uznane podpisy z pieczętą imienną, a w przypadku braku pieczętki –

z czytelnym podpisem.

4. Do konkursu ofert mogą być składane oferty, w których terminy realizacji zadań są zgodne z określonymi w § 2 ust. 4, § 3 ust. 4, § 4 ust 4 i § 5 ust. 4.

5. Oferta nie podlega opiniowaniu i zostaje odrzucona z powodu następujących braków formalnych:

- 1)** złożenia po terminie,
- 2)** niewypełnienia wszystkich punktów formularza oferty,
- 3)** złożenia w sposób niezgodny z wymaganiami szczegółowymi zawartymi w ogłoszeniu o konkursie:
 - a)** złożenia na niewłaściwym formularzu,
 - b)** złożenia przez podmiot nieuprawniony,
 - c)** złożenia oferty na zadanie, które nie jest realizowane na rzecz Gminy Piła lub jej mieszkańców,
 - d)** złożenia oferty na zadanie, którego termin realizacji nie mieści się w przedziale czasowym wskazanym w ogłoszeniu,
 - e)** wnioskowana przez oferenta kwota dofinansowania nie spełnia kryterium określonego w ogłoszeniu konkursowym,
 - f)** wysokość wkładu własnego nie spełnia kryterium określonego w ogłoszeniu konkursowym.

6. Do ofert, które podlegają jednokrotnemu usunięciu nieprawidłowości należą te, w których:

- 1)** brak jest podpisu jednej z osób uprawnionych na potwierdzeniu złożenia oferty,
- 2)** nie załączono wymaganych załączników wskazanych w ogłoszeniu konkursowym lub złożono je niekompletnie,
- 3)** potwierdzenie złożenia oferty w postaci papierowej nie posiada tej samej sumy kontrolnej co wersja elektroniczna oferty.

7. Nieprawidłowości muszą zostać usunięte w terminie 3 dni od daty otrzymania przez oferenta powiadomienia o konieczności uzupełnienia oferty.

8. Oferty spełniające wymogi formalne i po uzupełnieniu nieprawidłowości będą opiniowane przez Komisję Konkursową.

9. Przy rozpatrywaniu ofert na realizację poszczególnych zadań będą brane pod uwagę następujące kryteria:

- 1)** możliwość realizacji zadania publicznego przez oferenta – od 0 do 10 pkt:
 - a** doświadczenie w prowadzeniu działalności statutowej zgodnej z rodzajem zadania wskazanym w ogłoszeniu konkursowym (0-5 pkt)

b) zasoby osobowe, rzeczowe i finansowe oferenta, które będą wykorzystane do realizacji zadania (0-5 pkt)

2) przedstawiona kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego, w tym w odniesieniu do jego zakresu rzeczowego – od 0 do 15 pkt:

a) racjonalność i niezbędność przedstawionych kosztów z perspektywy założonych działań (0-5 pkt),

b) prawidłowa kwalifikacja kosztów do poszczególnych kategorii kosztów (0-2 pkt),

c) szczegółowy opis pozycji kosztorysu (0-3 pkt),

d) adekwatność i realność wysokości przyjętych w kalkulacji stawek (0-5 pkt),

3) proponowana jakość wykonania zadania i kwalifikacje osób, przy udziale których oferent będzie realizować zadanie publiczne – od 0 do 25 pkt:

a) uzasadnienie potrzeby realizacji zadania (0-5 pkt),

b) zgodność odbiorców zadania z wymaganiami zawartymi w ogłoszeniu konkursowym (0-5 pkt),

c) spójność i realność zaplanowanych działań z harmonogramem (0-5 pkt),

d) zgodność założonych rezultatów z celami zadania i ogłoszeniem o konkursie, ich realność i sposób monitoringu (0-5 pkt),

e) kwalifikacje, doświadczenie i kompetencje osób, przy udziale których oferent będzie realizował zadanie publiczne (0-5 pkt),

4) wysokość planowanego przez oferenta udziału środków finansowych własnych lub środków pochodzących z innych źródeł na realizację zadania publicznego – od 0 do 6 pkt:

a) wysokość środków własnych (0-2 pkt),

b) wysokość środków pochodzących z dotacji od innych podmiotów publicznych, np. Urzędu Marszałkowskiego Województwa Wielkopolskiego (0-4 pkt),

5) planowany przez oferenta wkład rzeczowy, osobowy, w tym świadczenia wolontariuszy i praca społeczna członków – od 0 do 5 pkt:

a) wkład rzeczowy (0-2 pkt),

b) wkład osobowy, w tym świadczenia wolontariuszy i praca społeczna członków (0-3 pkt),

6) ocena realizacji zadań publicznych, w przypadku oferenta, który w latach poprzednich realizował zlecone zadania publiczne, w tym rzetelności i terminowości oraz sposobu rozliczenia środków otrzymanych na realizację zadań – od 0 do 5 pkt.

7) liczba punktów uzyskanych przez oferenta w rankingu systemu sportu młodzieżowego – od 0 do 5 pkt (dotyczy tylko zadania pn.: „Szkolenie dzieci

i młodzieży”).

10. Maksymalna liczba punktów możliwych do uzyskania w konkursie wynosi 66 pkt (w zadaniu pn.: „Szkolenie dzieci i młodzieży” - 71 pkt). Dotacja może być przyznana tylko w przypadku uzyskania przez oferenta nie mniej niż 41 (w zadaniu pn.: „Szkolenie dzieci i młodzieży” - 46) punktów możliwych do uzyskania w konkursie.

11. Komisja Konkursowa może zmienić wysokość dotacji i zakres realizacji zadania w stosunku do złożonej oferty. Zmiana zakresu realizacji zadania nie może naruszać istoty zadania przedstawionego w ofercie. Zmiany wymagają zaktualizowania oferty przed rozstrzygnięciem konkursu. Oferty, w których zmiana wysokości dotacji jest większa niż 50% przedstawionej w ofercie kwoty dofinansowania podlegają odrzuceniu.

12. Komisja Konkursowa opiniuje wszystkie oferty i tworzy listę rankingową.

13. Komisja przedkłada Prezydentowi Miasta Piły listę rankingową do zatwierdzenia.

14. Ostateczną decyzję o przyznaniu i wysokości dotacji podejmuje Prezydent Miasta Piły.

15. O wyniku konkursu Prezydent Miasta Piły informuje pisemnie poprzez umieszczenie stosownego zarządzenia w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Miasta Piły, na tablicy ogłoszeń Urzędu Miasta Piły oraz na stronie internetowej Urzędu Miasta Piły w panelu dla organizacji pozarządowych.

16. Konkurs ofert zostaje unieważniony jeżeli:

- 1) nie złożono żadnej oferty,
- 2) żadna ze złożonych ofert nie spełniła wymogów zawartych w ogłoszeniu.

17. Zastrzega się możliwość przesunięcia terminu składania ofert.

18. Zastrzega się możliwość zmiany terminu zakończenia postępowania konkursowego oraz zmiany wysokości środków w zadaniach konkursowych, bez podania przyczyny – nie później niż do dnia zatwierdzenia wyników konkursu.

19. Zastrzega się możliwość odwołania konkursu ofert, bez podania przyczyny, przed upływem terminu składania ofert.

§ 9. Informacja dotycząca zadań tego samego rodzaju zrealizowanych w roku ogłoszenia konkursu i w poprzednim.

Gmina Piła w 2023 roku wydatkowała w ramach współpracy z organizacjami pozarządowymi środki budżetowe na realizację zadań publicznych określonych niniejszym regulaminem konkursowym w łącznej wysokości 640 000 zł, natomiast w 2022 roku na realizację ww. zadań wydatkowano środki finansowe w wysokości

586 087,00 zł.

Pełniący funkcję
Prezydenta Miasta Piły
/-/ Mateusz Daszkiewicz