

Zarządzenie nr 2476(441)23

Prezydenta Miasta Piły

z dnia 28 listopada 2023 r.

w sprawie ogłoszenia

wydarzenia „Szkolenie e-Senior”

Na podstawie art. 7 ust. 1 pkt. 18 oraz art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2023 r., poz. 40 z późn. zm.) **zarządzam, co następuje:**

§ 1. Ogłaszam wydarzenie „Szkolenie e-Senior”.

§ 2. Wydarzenie organizowane jest w ramach przedsięwzięcia *Organizacja i prowadzenie zajęć/aktywności w Pilskim Instytucie Integracji i Edukacji w zakresie aktywizacji zawodowej seniorów*”, będącego elementem projektu pn. „**Miasto Piła z nową energią!**” współfinansowanego ze środków Norweskiego Mechanizmu Finansowego 2014-2021 r.

§ 3. Wprowadzam Regulamin „**Szkolenia e-Senior**”, zgodnie z treścią załącznika do niniejszego zarządzenia.

§ 4. Wykonanie zarządzenia powierzam Dyrektorowi Wydziału Spraw Obywatelskich i Społecznych.

§ 5. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Pełniący funkcję
Prezydenta Miasta Piły
Mateusz Daszkiewicz

Uzasadnienie

do Zarządzenia nr 2476(441)23

Prezydenta Miasta Piły

z dnia 28 listopada 2023 r.

w sprawie ogłoszenia wydarzenia

„Szkolenie e-Senior”

W związku z realizacją projektu pn. **“Miasto Piła z nową energią!”** współfinansowanego środkami Norweskiego Mechanizmu Finansowego 2014-2021 na mocy umowy w sprawie projektu nr 8/2021/RL z dnia 10 grudnia 2021 r., w ramach którego zaplanowano wydarzenie pn. „Szkolenie e-Senior” zasadne jest podjęcie w/w zarządzenia.

DYREKTOR
Wydziału Spraw Obywatelskich
i Społecznych
/-/ Mariola Chełminiak

**Załącznik
do Zarządzenia nr 2476(441)23
Prezydenta Miasta Piły
z dnia 28 listopada 2023 r.
w sprawie organizacji wydarzenia:
„Szkolenie e-Senior”**

Regulamin wydarzenia „Szkolenie e-Senior”

§ 1

Postanowienia ogólne

1. Niniejszy Regulamin określa zasady organizacji i uczestnictwa w „Szkoleniu e-Senior”.
2. Organizatorem Wydarzenia jest Gmina Piła, plac Staszica 10, 64-920 Piła.
3. Wydarzenie skierowane jest do osób, w wieku powyżej 60 lat, które chcą zwiększyć swoje umiejętności w zakresie posługiwania się nowoczesnymi technologiami ze szczególnym uwzględnieniem bezpiecznego korzystania z internetu oraz aplikacji ułatwiających funkcjonowanie w życiu codziennym.
4. Wydarzenie realizowane jest w ramach zadania pn. „Organizacja i prowadzenie zajęć/aktywności w Pilskim Instytucie Integracji i Edukacji w zakresie aktywizacji zawodowej seniorów” realizowanego w ramach działania pn. „Piła miastem wrażliwym społecznie – działania nieinwestycyjne_PRL – Organizacja i prowadzenie zajęć/aktywności” będącego elementem projektu „Miasto Piła z nową energią!” realizowanego przez Gminę Piła w ramach Programu Rozwój Lokalny. Projekt finansowany jest ze środków Norweskiego Mechanizmu Finansowego 2014-2021 i budżetu państwa na mocy umowy o dofinansowanie nr 8/2021RL z dnia 10 grudnia 2021 r.
5. Dla potrzeb niniejszego Regulaminu ustala się następujące znaczenie pojęć:
 1. Organizator – Gmina Piła,
 2. Uczestnik - osoby biorące udział w „Szkoleniu e-Senior”,
 3. Wykonawca - Euro Consulting Wioletta Żyborst,
 4. Wydarzenie – szkolenie e-Senior.
6. Uczestnictwo w lekcjach doszkalających jest dobrowolne i bezpłatne.

§ 2

Zasady uczestnictwa w Szkoleniu e-Senior

1. Udział w Wydarzeniu jest równoznaczny z akceptacją niniejszego Regulaminu.
2. W ramach realizacji zadania zaplanowano organizację łącznie 70 spotkań po 2 godziny zegarowe każde. Utworzonych zostanie siedem dziesięcioosobowych grup. W każdej grupie zostanie przeprowadzonych 10 spotkań po 2 godziny.
3. Wydarzenie odbędzie się w okresie od 2 stycznia 2023 r. do 31 marca 2024 r. wg harmonogramu ustalonego i przekazanego Uczestnikom przez Wykonawcę.
4. Miejsce Wydarzenia: Organizator wyznaczy miejsce szkolenia, o czym Wykonawca poinformuje Uczestników.
5. Do udziału w Wydarzeniu zakwalifikowanych zostanie 70 Uczestników..
6. Za rekrutację uczestników odpowiada Wykonawca.
7. Zakwalifikowanie Uczestników do udziału w Wydarzeniu nastąpi na podstawie kolejności zgłoszeń do wyczerpania 130% miejsc. Rekrutacja Uczestników zostanie zamknięta z końcem terminu rekrutacji lub wcześniej w przypadku zrekrutowania max. 91 Uczestników. Wykonawca przygotowuje listę Uczestników zakwalifikowanych do udziału w lekcjach oraz listę rezerwową.
8. Uczestnik Wydarzenia zobowiązuje się do:
 - a) regularnego, punktualnego i aktywnego uczestnictwa,
 - b) rzetelnego przygotowania do lekcji zgodnie z zaleceniami prowadzącego,

- c) potwierdzania uczestnictwa w lekcjach każdorazowo własnoręcznym czytelnym podpisem na liście obecności,
 - d) potwierdzenia odbioru materiałów szkoleniowych własnoręcznym czytelnym podpisem,
 - e) potwierdzenia odbioru Zaświadczenia potwierdzającego udział w lekcjach własnoręcznym czytelnym podpisem,
 - f) wypełniania ankiet i testów , związanych z zakresem Wydarzenia.
9. Uczestnik zobowiązany jest do bieżącego informowania o swojej nieobecności na lekcjach pod numerem telefonu: +48 572 387 968.
10. Uczestnik zobowiązuje się do uczestnictwa w minimum 80% lekcji pod rygorem skreślenia z listy Uczestników.
11. Rezygnacja z uczestnictwa w lekcjach może nastąpić z ważnej uzasadnionej przyczyny i wymaga złożenia pisemnego oświadczenia.
12. Uczestnik lekcji zobowiązany jest nie ingerować w przebieg zajęć w sposób sprzeczny z prawem, z treścią niniejszego Regulaminu lub w sposób sprzeczny z dobrymi obyczajami i zasadami współżycia społecznego.
13. Organizator zastrzega sobie prawo do wykluczenia Uczestnika z udziału w lekcjach w przypadku naruszenia przez niego niniejszego Regulaminu oraz zasad współżycia społecznego, w szczególności w przypadku podejmowania działań uniemożliwiających poprawną i zgodną z harmonogramem realizację zajęć, agresję słowną, akt wandalizmu, naruszenie nietykalności cielesnej innych Uczestników, osoby prowadzącej zajęcia lub przedstawiciela Organizatora, uczestniczenie w lekcjach w stanie wskazującym na spożycie alkoholu lub innych substancji odurzających.
14. W przypadku rezygnacji lub skreślenia Uczestnika z listy Uczestników jego miejsce zajmuje pierwsza osoba z listy rezerwowej.
15. Zakres szkolenia:
- a) samodzielne korzystanie z komputera/tableta/komórki,
 - b) korzystanie z internetu przy wyszukiwaniu informacji,
 - c) korzystanie z e-administracji (profil zaufany./usługi ePuap),
 - d) obsługa komunikatorów społecznościowych,
 - e) płatności elektroniczne (obsługa kont bankowych),
 - f) korzystanie z elektronicznych usług, np. e-recepta, e-pacjent, zakupy,
 - g) bezpieczeństwo w sieci.

§ 3

Udostępnianie wizerunku

1. Podczas Wydarzenia prowadzona będzie dokumentacja fotograficzna.
2. Na podstawie art. 81 ust. 1 ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. (Dz. U. z 2022 r. poz. 2509) o prawie autorskim i prawach pokrewnych, Uczestnik oświadcza, że wyraża zgodę na nieodpłatne i nieograniczone czasowo, wielokrotne rozpowszechnianie wizerunku na miejskich stronach internetowych www.pila.pl, na miejskich oficjalnych profilach społecznościowych na Facebooku, zarządzanych przez Gminę Piła, a także na stronie Wykonawcy www.euroconsulting.edu.pl oraz zarządzanych przez niego profilach społecznościowych na Facebooku, newsletterze Ministerstwa Funduszy i Polityki Regionalnej tylko i wyłącznie w celach informacyjnych, edukacyjnych, promocyjnych i reklamowych. Wizerunek może być użyty do różnego rodzaju form elektronicznego przetwarzania obrazu, kadrowania i kompozycji, bez obowiązku akceptacji produktu końcowego, lecz nie w formach obraźliwych lub ogólnie uznanych za nieetyczne.
3. Udział w Wydarzeniu jest równoznaczny z wyrażeniem zgody na publikację wizerunku przez Organizatora.

§ 4

Postanowienia końcowe

1. . Regulamin Wydarzenia jest dostępny na stronie internetowej www.pila.pl, oraz siedzibie Wykonawcy: aleja Powstańców Wielkopolskich 75/10, 64-920 Piła.
2. Organizator zastrzega sobie prawo do zmiany postanowień niniejszego Regulaminu, w każdym czasie bez podawania przyczyny, jak również zmiany terminów wskazanych w Regulaminie.
3. Informacja o zmianach Regulaminu będzie publikowana na stronie internetowej Organizatora i obowiązywać będzie od dnia publikacji.
4. W sprawach nieuregulowanych niniejszym Regulaminem, zastosowanie mają powszechnie obowiązujące przepisy prawa polskiego, w szczególności Kodeksu cywilnego.
5. Regulamin wchodzi w życie z dniem podpisania.

Pelniący funkcję
Prezydenta Miasta Piły
Mateusz Daszkiewicz

Załącznik nr 1 do Regulaminu

Informacja dotycząca przetwarzania danych

Administrator danych osobowych.

Administratorem Państwa danych osobowych będzie Gmina Piła, reprezentowana przez Prezydenta Miasta Piły z siedzibą w Urzędzie Miasta Piły, przy placu Staszica 10.

Można się z nami kontaktować w następujący sposób:

1) listownie: plac Staszica 10, 64-920 Piła

2) przez elektroniczną skrzynkę podawczą dostępną na stronie:
<https://bip.pila.pl/elektroniczna-skrzynka-podawcza.html>

Inspektor ochrony danych.

Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych (dalej: IOD). Można się z nim kontaktować poprzez Elektroniczną Skrzynkę Podawczą Urzędu lub e-mailem na adres: ido@um.pila.pl

Do IOD w Urzędzie Miasta Piły należy kierować wyłącznie sprawy dotyczące przetwarzania Państwa danych przez Gminę Piła/Urząd Miasta Piły, w tym sprawy dotyczące realizacji praw w zakresie dostępu do swoich danych, ich sprostowania, usuwania, ograniczenia przetwarzania, czy sprzeciwu na ich przetwarzanie.

Cele i podstawy przetwarzania.

Będziemy przetwarzać Państwa dane osobowe w związku z realizacją obowiązku prawnego ciążącego na administratorze (art. 6 ust. 1 lit. c RODO¹) oraz wykonywaniem zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej powierzonej administratorowi (art. 6 ust. 1 lit. e RODO) w celu realizacji zadania „Organizacja i prowadzenie zajęć/aktywności w Pilskim Instytucie Integracji i Edukacji” realizowanego w ramach działania pn. „Piła miastem wrażliwym społecznie – działania nieinwestycyjne_PRL – Organizacja i prowadzenie zajęć/aktywności” będącego elementem projektu pn. „Miasto Piła z nową energią!” - projekt realizowany przez Gminę Piła w ramach Programu Rozwój Lokalny, art. 7 ust. 1 pkt 18 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2023 r. poz. 40).

Odbiorcy danych osobowych.

Odbiorcami do których mogą być przekazane Państwa dane osobowe będą strony i uczestnicy postępowania lub organy właściwe oraz podmioty uprawnione na podstawie przepisów prawa, min. Firma Euro Consulting Wioletta Żyborc (wykonawca zadania), Biuro Obsługi Projektów „Miasto Piła z nową energią!”, oraz Ministerstwo Funduszy i Polityki Regionalnej. Odrębną kategorię odbiorców, którym mogą być ujawnione Państwa dane są podmioty uprawnione, do obsługi doręczeń² oraz podmioty, z którymi Gmina Piła zawarła

¹ Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1, Dz. Urz. UE L 127 z 23.05.2018, str. 2 oraz Dz. Urz. UE L 74 z 04.03.2021, str. 35),

² Sytuacja dotyczy głównie podmiotów świadczących usługi doręczania przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w tym m.in. ePUAP w związku z § 8 ust. 2 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 14 września 2011 r. w sprawie sporządzania i doręczania dokumentów elektronicznych oraz udostępniania formularzy, wzorów i kopii dokumentów elektronicznych (Dz. U. z 2018 r. poz. 180)

umowę na świadczenie usług serwisowych dla użytkowanych w urzędzie systemów informatycznych, jak również podmioty z którymi Gmina zawarła umowy powierzenia na podstawie art. 28 RODO. Dane użytkownika mogą być przekazywane poza obszar Unii Europejskiej – do państw trzecich.

W związku z faktem, że administrator korzysta z zewnętrznych dostawców różnych usług np. Meta Platforms Ireland Limited (Facebook i spółki zależne) dalej jako Meta lub Facebook, Google, Microsoft, itp. dane Użytkownika mogą być przekazywane do Stanów Zjednoczonych Ameryki (USA) w związku z ich przechowywaniem na amerykańskich serwerach (w całości lub częściowo). Google i Facebook stosują mechanizmy zgodności przewidziane przez RODO (np. certyfikaty) lub standardowe klauzule umowne w odniesieniu do swoich usług. Będą one przekazywane wyłącznie odbiorcom, którzy gwarantują najwyższą ochronę i bezpieczeństwo danych, m. in. poprzez:

- 1 współpracę z podmiotami przetwarzającymi dane osobowe w państwach, w odniesieniu do których została wydana stosowna decyzja Komisji Europejskiej,
- 2 stosowanie standardowych klauzul umownych wydanych przez Komisję Europejską (tak jak ma to miejsce np. w przypadku Google),
- 3 stosowanie wiążących reguł korporacyjnych zatwierdzonych przez właściwy organ nadzorczy, lub tym, na przekazywanie danych osobowych których, Użytkownik wyraził zgodę.

Szczegółowe informacje dostępne są w treści polityki prywatności każdego z dostawców tych usług, dostępnych na ich stronach internetowych. Obecnie usługi oferowane przez Google oraz Meta dostarczane są głównie przez podmioty znajdujące się w Unii Europejskiej. Należy, jednakże każdorazowo zapoznać się z polityką prywatności tych dostawców w celu otrzymania aktualnej informacji w zakresie ochrony danych osobowych.

Okres przechowywania danych

Będziemy przechowywać Państwa dane osobowe do chwili zakończenia celu, dla którego zostały one zebrane, a w przypadkach, w których wymagają tego przepisy ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (Dz. Uz 2020 r. poz. 164) przez czas określony w tych przepisach lub przez czas określony w przepisach szczególnych, dla tych danych.

Prawa osób, których dane dotyczą

Zgodnie z RODO przysługuje Państwu:

- 1 prawo dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii;
- 2 prawo do sprostowania (poprawiania) swoich danych, jeśli są błędne lub nieaktualne, a także prawo do ich usunięcia, w sytuacji, gdy przetwarzanie danych nie następuje w celu wywiązania się z obowiązku wynikającego z przepisu prawa lub w ramach sprawowania władzy publicznej;
- 3 prawo do ograniczenia lub wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych; 4 prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie, jeżeli przetwarzanie odbywa się na podstawie zgody, bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano przed jej cofnięciem;
- 5 prawo do wniesienia skargi do Prezesa UODO (na adres Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa).

Załącznik nr 2 do Regulaminu

Formularz zgłoszeniowy
udziału w „Szkoleniu e-Senior”
w ramach zadania pn. „Organizacja i prowadzenie zajęć/aktywności w Pile
Instytucie Integracji i Edukacji w zakresie aktywizacji zawodowej seniorów”

Imię i nazwisko	
Adres zamieszkania	
Wiek (ukończony rok życia)	
Numer telefonu	

Oświadczam, iż spełniam wszystkie warunki uczestnictwa w lekcjach doszkalających, tj.:

- ✓ mieszkam w Pile lub gminie ościennej,
- ✓ mam ukończone 60 lat,
- ✓ chcę zwiększyć swoje umiejętności w zakresie posługiwania się nowoczesnymi technologiami ze szczególnym uwzględnieniem bezpiecznego korzystania z internetu oraz aplikacji ułatwiających funkcjonowanie w życiu codziennym,

.....

Miejscowość i data

.....

Czytelny podpis

Załącznik nr 3 do Regulaminu

Oświadczenie uczestnika szkolenia e-Senior

1. Oświadczam, że zapoznałem się z Regulaminem udziału w „Szkoleniu e-Senior” w ramach zadania pn. „Organizacja i prowadzenie zajęć/aktywności w Pilem Instytucie Integracji i Edukacji w zakresie aktywizacji zawodowej seniorów” oraz akceptuję jego treść.
2. Wyrażam zgodę na nieodpłatne i nieograniczone czasowo wykorzystanie mojego wizerunku zgodnie z zapisami Regulaminu.

.....
miejsowość, data

.....
czytelny podpis Uczestnika