

INFORMACJA DODATKOWA do sprawozdania finansowego za 2022 r.

I. Wprowadzenie do sprawozdania finansowego:

1.
 - 1.1 nazwa jednostki
Gmina Piła
 - 1.2 siedziba jednostki
Miasto Piła
 - 1.3 adres jednostki
Pl. Staszica 10, 64-920 Piła
 - 1.4 podstawowy przedmiot działalności jednostki
Przedmiotem działalności Gminy jest realizacja zadań własnych zgodnie z art. 7 ustawy o samorządzie gminnym, tj. zaspokajanie zbiorowych potrzeb wspólnoty oraz realizacja zadań zleconych z zakresu administracji rządowej.
2. wskazanie okresu objętego sprawozdaniem
Od dnia 1 stycznia 2022 r. do dnia 31 grudnia 2022 r.
3. wskazanie, że sprawozdanie finansowe zawiera dane łączne
Sprawozdanie zawiera dane łączne dla 31 jednostek budżetowych.
4. omówienie przyjętych zasad (polityki) rachunkowości, w tym metod wyceny aktywów i pasywów (także amortyzacji)
We wszystkich jednostkach budżetowych podległych Gminie Piła zarządzeniami kierowników tych jednostek przyjęte zostały obowiązujące polityki rachunkowości. Ich zakres i forma zgodne są z ustawą o rachunkowości oraz rozporządzeniem w sprawie rachunkowości oraz planów kont dla budżetu państwa, budżetów jednostek samorządu terytorialnego, jednostek budżetowych, samorządowych zakładów budżetowych, państwowych funduszy celowych oraz państwowych jednostek budżetowych mających siedzibę poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej. Zarządzenia te są na bieżąco aktualizowane w związku ze zmieniającymi się przepisami prawa. Jednocześnie zapisy polityk

rachunkowości dostosowane są do realizowanych zadań oraz charakteru prowadzonej przez jednostki działalności.

Ze względu na wielkość majątku, zakres oraz ilość zdarzeń gospodarczych związanych z obrotem majątkiem, najwięcej szczegółowych uregulowań wykraczających poza zapisy ustawowe stosowanych jest w Urzędzie Miasta Piły. Jednocześnie mają one największy wpływ na wartość majątku całej Gminy.

Aktywa i pasywa wycenia się nie rzadziej niż na dzień bilansowy według zasad określonych w przepisach rozdziału 4 ustawy o rachunkowości oraz w przepisach szczególnych wydanych na podstawie ustawy o finansach publicznych. Środki trwałe oraz wartości niematerialne i prawne wycenia się w zależności od tego, w jaki sposób zostały przyjęte (nabyte, wytworzone) według cen nabycia lub kosztów wytworzenia lub wartości przeszacowanej (po aktualizacji wyceny środków trwałych), pomniejszonych o odpisy amortyzacyjne lub umorzeniowe oraz odpisy z tytułu trwałej utraty wartości. Środki trwałe w budowie wycenia się w wysokości ogółu kosztów pozostających w bezpośrednim związku z ich nabyciem lub wytworzeniem, pomniejszonych o odpisy z tytułu trwałej utraty wartości. Wartość mienia przejętego po zlikwidowanym przedsiębiorstwie lub innej jednostce organizacyjnej w dniu przyjęcia do użytkowania wycenia się według wartości netto wynikającej z bilansu zlikwidowanego przedsiębiorstwa lub jednostki organizacyjnej. Środki trwałe i wartości niematerialne i prawne w przypadku nieodpłatnego otrzymania, spadku lub darowizny w dniu przyjęcia do użytkowania wycenia się według wartości rynkowej z dnia otrzymania lub niższej wartości określonej w umowie o przekazaniu. Wartość rynkowa określana jest na podstawie przeciętnych cen stosowanych w obrocie rzeczami lub prawami tego samego rodzaju i gatunku, z uwzględnieniem ich stanu i stopnia zużycia.

Środki trwałe oraz wartości niematerialne i prawne umarżane i amortyzowane są jednorazowo za okres całego roku pod datą 31 grudnia, chyba że okoliczności wymagają częstszego dokonania umorzenia i amortyzacji. Nowo przyjęte środki trwałe oraz wartości niematerialne i prawne umarża się oraz amortyzuje, począwszy od następnego miesiąca po miesiącu, w którym przyjęto je do używania. Okres i stawkę amortyzacji ustala się na dzień przyjęcia środka trwałego do używania. Środki trwałe oraz wartości niematerialne i prawne umarża się i amortyzuje, przy zastosowaniu stawek określonych w przepisach o podatku dochodowym od osób prawnych w jego górnych granicach, zawartych w wykazie rocznych stawek amortyzacyjnych metodą liniową, przy czym dla wartości niematerialnych i prawnych określa się następujące stawki amortyzacji:

- 1) od licencji (sublicencji) na programy komputerowe oraz od praw autorskich – 50%,*
- 2) od licencji na wyświetlanie filmów oraz na emisję programów radiowych i telewizyjnych – 50%,*
- 3) od pozostałych wartości niematerialnych i prawnych – 20%.*

Nie umarza się i nie amortyzuje gruntów i terenów zieleni (trawników, zieleńców, nasadzeń wieloletnich, drzew, krzewów, kwiatów) oraz dóbr kultury. Prawo użytkowania wieczystego gruntu powyżej 10 000 zł amortyzuje się i umarza według stawki rocznej – 5%, a o wartości jednostkowej do 10 000 zł włącznie umarza się w sposób uproszczony, jednorazowo odpisując 100% ich wartości w koszty w miesiącu ich nabycia.

Jednorazowo, przez spisanie w koszty w miesiącu przyjęcia do używania, umarza się:

- 1) meble;*
- 2) dywany, zbiory biblioteczne, książki fachowe;*
- 3) pozostałe środki trwałe i wartości niematerialne i prawne o wartości nieprzekraczającej wielkości ustalonej w ustawie z dnia 15 lutego 1992 r. o podatku dochodowym od osób prawnych, dla których odpisy amortyzacyjne są uznawane za koszt uzyskania przychodu w 100% ich wartości w momencie oddania do używania (wartość równa lub niższa niż 10 000,00 zł);*
- 4) umundurowanie, odzież ochronna;*
- 5) drobne narzędzia np. wiertarki, szlifierki, wkrętarki itp.;*
- 6) z uwagi na istotność kosztów drobne przedmioty majątkowe o niskiej wartości takie, jak:*
 - a) szkło (np. szklanki, literatki, lustra, kieliszki do szampana, serwetniki, wazony),*
 - b) porcelana (np. filiżanki, kubki, talerzyki, podstawki, talerze, cukiernice),*
 - c) sztucce (np. łyżeczki, noże, widelce),*
 - d) firany, zasłony, flagi, drzewce do flag, obrusy, serwety, serwetki, ręczniki, ścierki, mopy, miotły, wiadra, termosy, szufelki, szufle, tablice korkowe, godła, ramki do zdjęć i obrazów, patery, tace, kosze (na śmieci i składane), popielnice, choinki, a także pojedyncze wieszaki itp.*

Zalicza się je do kosztów w miesiącu przekazania do używania, jeżeli ich jednostkowa cena zakupu nie przekracza 15% dolnej wartości stanowiącej podstawę zaliczenia środków rzeczowych do środków trwałych.

Środki trwałe ujawnione w wyniku inwentaryzacji wycenia się w wartości wynikającej z posiadanych dokumentów, a gdy ich brak – na podstawie ekspertyzy, uwzględniając ich wartość godziwą. Środki trwałe otrzymane na skutek wymiany środka niesprawnego wycenia się w wartości wynikającej z dowodu dostawcy, z podaniem cech szczególnych nowego środka trwałego. Środki trwałe otrzymane nieodpłatnie od Skarbu Państwa lub samorządu terytorialnego wprowadza się w wartości określonej w decyzji o przekazaniu z równoczesnym ujęciem na koncie 071 ich dotychczasowego umorzenia wykazanego przez poprzedniego użytkownika w dowodzie przekazania. Pozostałe wartości niematerialne i prawne umarzane w 100% w momencie oddania do użytkowania podlegają ewidencji ilościowo-wartościowej. Wartość początkowa środków trwałych i dotychczas dokonane odpisy

umorzeniowe podlegają aktualizacji zgodnie z zasadami określonymi w odrębnych przepisach, a wyniki aktualizacji są odnoszone na fundusz.

Długoterminowe aktywa finansowe na dzień przyjęcia do ewidencji wyceniane są w cenie nabycia. Na dzień bilansowy udziały w innych jednostkach oraz inne inwestycje długoterminowe wyceniane są w cenie nabycia pomniejszonej o odpisy z tytułu trwałej utraty wartości.

Należności długoterminowe to należności, których termin spłaty przypada w okresie dłuższym niż rok od dnia bilansowego. Wyceniane są w kwocie wymaganej zapłaty, a więc łącznie z należnymi odsetkami, pomniejszonej o ewentualne odpisy aktualizujące ich wartość (zasada ostrożności) zgodnie z art. 35 b ust. 1 ustawy o rachunkowości.

Należności krótkoterminowe wyceniane są w wartości nominalnej łącznie z podatkiem od towarów i usług, a na dzień bilansowy w wysokości wymaganej zapłaty, czyli łącznie z wymagalnymi odsetkami z zachowaniem zasady ostrożnej wyceny, tj. w wysokości netto, czyli po pomniejszeniu o wartość ewentualnych odpisów aktualizujących dotyczących należności wątpliwych (art. 35 b ust. 1 ustawy o rachunkowości).

Środki pieniężne na rachunkach bankowych w walucie PLN wycenia się według wartości nominalnej.

Zobowiązania z tytułu dostaw wycenia się w kwocie wymaganej zapłaty czyli łącznie z odsetkami naliczonymi na podstawie not odsetkowych otrzymanych od kontrahentów.

Zobowiązania finansowe wycenia się w wartości emisyjnej powiększonej o narosłe kwoty z tytułu oprocentowania.

Fundusze jednostki wycenia się w wartości nominalnej.

Odpisy aktualizujące wartość należności są dokonywane nie później niż na dzień bilansowy, stosując przepisy art. 35 b ustawy o rachunkowości.

Ewidencja zwrotu wydatków:

- 1) zwroty wydatków dokonanych w tym samym roku budżetowym przyjmowane są na rachunki bieżące wydatków i zmniejszają wykonanie wydatków w tym roku budżetowym;*
- 2) zwroty wydatków dokonanych w poprzednich latach budżetowych przyjmowane są na rachunki bieżące dochodów i podlegają odprowadzeniu na dochody budżetu jednostki samorządu terytorialnego.*

Wysokość występujących kosztów międzyokresowych w Urzędzie Miasta Piły nie jest istotna co do wielkości wyniku finansowego, a koszty przechodzące z roku na rok występują z podobnych tytułów i w zbliżonej wielkości. Stosując zasadę istotności, w jednostce nie stosuje się rozliczeń międzyokresowych kosztów. Część jednostek budżetowych gminy stosuje rozliczenia międzyokresowe kosztów, ale ich wartość z punktu widzenia całej gminy jest nieistotna.

Rozliczenia międzyokresowe bierne, to rezerwy na koszty przyszłych okresów i z uwagi na ich nieistotną wartość (nieistotny wpływ na sytuację finansową Urzędu Miasta), nie są tworzone.

Ustalono próg istotności w wycenie majątku Urzędu na poziomie 0,1 % sumy bilansowej pod warunkiem, że uproszczenie w istotny sposób nie wpłynie na sytuację majątkową i finansową oraz wynik finansowy Urzędu.

W sytuacji wystąpienia kolizji przepisów, a w szczególności pomiędzy zasadą wiernego odzwierciedlenia rzeczywistości (rzetelności) i zasadą zgodności z przepisami prawa (prawidłowości), uznaje się wyższość rzeczywistości ekonomicznej, a operacje gospodarcze należy wykazywać w sprawozdaniach finansowych zgodnie z ich treścią ekonomiczną – tzw. zasadą wyższości treści ekonomicznej nad formą prawną danego zdarzenia.

5. inne informacje

Nie dotyczy

II. Dodatkowe informacje i objaśnienia:

1.

1.1. szczegółowy zakres zmian wartości grup rodzajowych środków trwałych, wartości niematerialnych i prawnych, zawierający stan tych aktywów na początek roku obrotowego, zwiększenia i zmniejszenia z tytułu: aktualizacji wartości, nabycia, rozchodu, przemieszczenia wewnętrznego oraz stan końcowy, a dla majątku amortyzowanego – podobne przedstawienie stanów i tytułów zmian dotychczasowej amortyzacji lub umorzenia

Szczegółowe zmiany wartości grup rodzajowych środków trwałych, wartości niematerialnych i prawnych przedstawiają poniższe tabele.

W 2022 roku największe zmiany w zakresie majątku Gminy Piła związane były z przyjęciem na stan środków trwałych dotyczących inwestycji pn. „Rozwój miejskiego zbiorowego transportu niskoemisyjnego wraz z systemem zarządzania komunikacją miejską w Pile” (łączna wartość około 4,9 mln zł) i „Poprawa mobilności miejskiej w Pile w przebiegu obwodnicy śródmiejskiej – ul. Okólna” (łączna wartość około 4 mln zł) oraz sprzedażą gruntów (w tym gruntów zabudowanych lokalami mieszkalnymi i użytkowymi) o łącznej wartości około 5,1 mln zł.

W 2022 roku dokonano również przekazania na rzecz Zarządu Powiatu w Pile nakładów na istniejące obce środki trwałe będące własnością Powiatu Pilskiego lub nowo utworzone środki trwałe na drogach powiatowych w granicach administracyjnych Miasta Piły, które powstały w latach 2008-2021 w toku realizacji przez Gminę Piła zadań inwestycyjnych na powiatowych drogach

publicznych, o łącznej wartości początkowej 19 965 079,73 zł w związku ze złożonym wypowiedzeniem zarządzania publicznymi drogami powiatowymi od dnia 01.01.2022 r.

Zmiana wartości środków trwałych, wartości niematerialnych i prawnych

Wyszczególnienie (według grup bilansowych)	Wartość początkowa brutto - stan na początek roku	Zwiększenie wartości początkowej			Ogółem zwiększenie wartości początkowej (3 + 4 + 5)	Zmniejszenie wartości początkowej			Ogółem zmniejszenie wartości początkowej (7 + 8 + 9)	Wartość początkowa brutto – stan na koniec roku (2 + 6 – 10)
		nabycie	aktualizacja	przemieszczenie wewn.		zbycie	likwidacja	przemieszczenie wewn.		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1. Wartości niematerialne i prawne	9 989 533,98	891 427,08	0,00	0,00	891 427,08	119 914,30	31 893,71	0,00	151 808,01	10 729 153,05
2. Środki trwałe:	1 281 159 400,56	57 382 818,36	0,00	2 933 474,85	60 316 293,21	27 070 501,89	4 408 756,69	0,00	31 479 258,58	1 309 996 435,19
2.1. Grunty	425 583 114,70	2 004 174,56	0,00	664 015,59	2 668 190,15	5 370 032,56	0,00	0,00	5 370 032,56	422 881 272,29
2.1.1. Grunty stanowiące własność jednostki samorządu terytorialnego, przekazane w użytkowanie wieczyste innym podmiotom	92 009 922,65	11 355,03	0,00	0,00	11 355,03	900 898,99	0,00	0,00	900 898,99	91 120 378,69
2.2. Budynki, lokale i obiekty inżynierii lądowej i wodnej	781 812 770,35	47 111 366,08	0,00	2 269 459,26	49 380 825,34	21 036 241,85	3 127 160,10	0,00	24 163 401,95	807 030 193,74
2.3. Urządzenia techniczne i maszyny	23 388 481,68	4 308 400,53	0,00	0,00	4 308 400,53	327,97	557 810,40	0,00	558 138,37	27 138 743,84
2.4. Środki transportu	17 807 238,91	241 290,00	0,00	0,00	241 290,00	0,00	500,00	0,00	500,00	18 048 028,91
2.5. Inne środki trwałe	32 567 794,92	3 717 587,19	0,00	0,00	3 717 587,19	663 899,51	723 286,19	0,00	1 387 185,70	34 898 196,41
Razem wartość brutto (1+2):	1 291 148 934,54	58 274 245,44	0,00	2 933 474,85	61 207 720,29	27 190 416,19	4 440 650,40	0,00	31 631 066,59	1 320 725 588,24

Zmiana stanu umorzenia środków trwałych oraz wartości niematerialnych i prawnych

Wyszczególnienie (według grup bilansowych)	Umorzenie – stan na początek roku	Zwiększenia w ciągu roku			Ogółem zwiększenia umorzenia (3+4+5)	Zmniejszenie umorzenia	Umorzenie – stan na koniec roku (2 + 6 - 7)
		aktualizacja	amortyzacja za rok obrotowy	inne			
1	2	3	4	5	6	7	8
1. Wartości niematerialne i prawne	9 847 028,87	1 080,00	347 166,77	0,00	348 246,77	151 808,01	10 043 467,63
2. Środki trwałe	418 128 006,11	502 116,96	33 429 621,35	42 080,56	33 973 818,87	11 108 548,06	440 993 276,92
2.1. Grunty	47 523,50	0,00	5 961,00	0,00	5 961,00	0,00	53 484,50
2.1.1. Grunty stanowiące własność jednostki samorządu terytorialnego, przekazane w użytkowanie wieczyste innym podmiotom	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2.2. Budynki, lokale i obiekty inżynierii lądowej i wodnej	363 208 612,51	419 954,57	26 279 615,83	0,00	26 699 570,40	9 787 618,07	380 120 564,84
2.3. Urządzenia techniczne i maszyny	18 435 616,69	6 050,00	1 707 368,92	0,00	1 713 418,92	553 664,29	19 595 371,32
2.4. Środki transportu	5 431 839,79	0,00	3 346 998,24	0,00	3 346 998,24	500,00	8 778 338,03
2.5. Inne środki trwałe	31 004 413,62	76 112,39	2 089 677,36	42 080,56	2 207 870,31	766 765,70	32 445 518,23
Razem umorzenie (1+2):	427 975 034,98	503 196,96	33 776 788,12	42 080,56	34 322 065,64	11 260 356,07	451 036 744,55

1.2. aktualna wartość rynkowa środków trwałych, w tym dóbr kultury – o ile jednostka dysponuje takimi informacjami

Brak informacji w tym zakresie

1.3. kwota dokonanych w trakcie roku obrotowego odpisów aktualizujących wartość aktywów trwałych odrębnie dla długoterminowych aktywów niefinansowych oraz długoterminowych aktywów finansowych

Wyszczególnienie	Stan na początek roku	Zmiany stanu odpisów w ciągu roku		Stan na koniec roku (2 + 3 – 4)
		zwiększenia	zmniejszenia	
1	2	3	4	5
Wartości niematerialne i prawne	0,00	0,00	0,00	0,00
Środki trwałe	0,00	0,00	0,00	0,00
Środki trwałe w budowie (inwestycje)	0,00	0,00	0,00	0,00
Zaliczki na środki trwałe w budowie (inwestycje)	0,00	0,00	0,00	0,00
Długoterminowe aktywa finansowe, w tym:	2 313 696,00	92 547,84	0,00	2 406 243,84
- akcje i udziały	2 313 696,00	92 547,84	0,00	2 406 243,84
- inne	0,00	0,00	0,00	0,00
Razem	2 313 696,00	92 547,84	0,00	2 406 243,84

Wskazany odpis dotyczy udziałów w spółce:

– *Centrum Rekreacji AQUA-PIL Sp. z o.o.*

1.4. wartość gruntów użytkowanych wieczystie

Wyszczególnienie	Stan na koniec roku
Powierzchnia (m ²)	14 282,40
Wartość (w zł)	855 520,27

1.5. wartość nieamortyzowanych lub nieumarzanych przez jednostkę środków trwałych, używanych na podstawie umów najmu, dzierżawy i innych umów, w tym z tytułu umów leasingu

Poniższa tabela zawiera jedynie dane częściowe. Większość jednostek budżetowych Gminy Piła wynajmujących pomieszczenia (np. biurowe) nie posiada informacji dotyczących ich wartości. Jednostki użytkują wskazane środki trwałe jedynie na podstawie umów najmu i dzierżawy; nie mają zawartych umów leasingu.

Wyszczególnienie (według grup bilansowych)	Wartość na koniec roku
Grunty	0,00
Budynki, lokale i obiekty inżynierii lądowej i wodnej	718 766,48
Urządzenia techniczne i maszyny	190 896,00
Środki transportu	0,00
Inne środki trwałe	160 915,60
Razem:	1 070 578,08

1.6. liczba oraz wartość posiadanych papierów wartościowych, w tym akcji i udziałów oraz dłużnych papierów wartościowych

Wyszczególnienie	Stan na koniec roku	
	Łączna liczba	Wartość bilansowa
Akcje	-	0,00
Udziały	767 279,00	170 181 060,66
Dłużne papiery wartościowe	-	0,00
Inne papiery wartościowe	-	0,00
Razem:	767 279,00	170 181 060,66

Według stanu na 31 grudnia 2022 r. Gmina Piła była właścicielem następujących jednoosobowych spółek:

- 1) *Miejski Zakład Komunikacji Sp. z o. o. w Pile – 35 554 udziały,*
- 2) *„Miejskie Wodociągi i Kanalizacja” Sp. z o. o. w Pile – 132 528 udziałów,*
- 3) *Pilskie Towarzystwo Budownictwa Społecznego Sp. z o. o. – 412 261 udziałów,*
- 4) *„Tarpil” Sp. z o. o. – 500 udziałów,*

- 5) Centrum Rekreacji AQUA-PIL Sp. z o. o. – 92 811 udziałów,
- 6) Gwda Sp. z o. o. – 55 189 udziałów,
- 7) Społeczna Inicjatywa Mieszkaniowa w Pile Sp. z o. o. – 3 000 udziałów.

Ponadto Gmina Pila posiadała udziały w spółkach:

- 1) Miejska Energetyka Ciepła Pila Sp. z o. o. – 10 032 udziały,
- 2) Wielkopolska Agencja Rozwoju Przedsiębiorczości Sp. z o. o. – 500 udziałów,
- 3) Zakłady Przemysłu Ziemniaczanego w Pile „Zetpezet” Sp. z o. o. – 21 130 udziałów,
- 4) Towarzystwo Ubezpieczeń Wzajemnych – 1 000 udziałów,

a także udziały członkowskie w spółdzielniach:

- 1) Spółdzielnia Socjalna „Zielona Pila” – 985 udziałów,
- 2) Spółdzielnia Socjalna „Nowe Horyzonty” – 1 736 udziałów,
- 3) Spółdzielnia Mieszkaniowa Pila-Południe – 42 udziały,
- 4) Spółdzielnia Mieszkaniowa Jadwiżyn – 1 udział,
- 5) Spółdzielnia MSM Zrzeszeni – 2 udziały,
- 6) Spółdzielnia SM Gwda – 3 udziały,
- 7) Pilska Spółdzielnia Mieszkaniowa Lokatorsko-Własnościowa w Pile – 5 udziałów.

1.7. dane o odpisach aktualizujących wartość należności, ze wskazaniem stanu na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie na koniec roku obrotowego, z uwzględnieniem należności finansowych jednostek samorządu terytorialnego (stan pożyczek zagrożonych)

Grupa należności	Stan na początek roku	Zmiany stanu odpisów w ciągu roku			Stan na koniec roku (2+3-4-5)
		zwiększenia	wykorzystanie	rozwiązanie	
1	2	3	4	5	6
długoterminowe	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
krótkoterminowe	61 254 518,05	5 290 840,95	910 600,69	761 385,17	64 873 373,14
Razem:	61 254 518,05	5 290 840,95	910 600,69	761 385,17	64 873 373,14

Odpisy aktualizujące dotyczą głównie wartości wykazanych przez Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Pile w zakresie należności od dłużników alimentacyjnych z tytułu wypłaconej zaliczki alimentacyjnej, funduszu alimentacyjnego, naliczonych odsetek od wypłaconego funduszu alimentacyjnego oraz zaległych opłat za pobyt w Dziale Opieki zlikwidowanego Ośrodka Profilaktyki

i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych, należności z tytułu najmu i dzierżawy lokali będących w zasobie MZGM, a także należności z tytułu kary umownej w związku z nieterminową realizacją zadania inwestycyjnego.

1.8. dane o stanie rezerw według celu ich utworzenia na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie końcowym

Rezerwy w roku budżetowym w jednostkach budżetowych podległych Gminie nie wystąpiły.

1.9. podział zobowiązań długoterminowych o pozostałym od dnia bilansowego, przewidywanym umową lub wynikającym z innego tytułu prawnego, okresie spłaty:

- a) powyżej 1 roku do 3 lat
- b) powyżej 3 do 5 lat
- c) powyżej 5 lat

Wyszczególnienie	Zobowiązania długoterminowe o pozostałym od dnia bilansowego okresie spłaty			
	powyżej 1 roku do 3 lat	powyżej 3 lat do 5 lat	powyżej 5 lat	Razem
Kredyty i pożyczki	8 085 983,45	5 045 707,68	17 405 948,77	30 537 639,90
Emisja obligacji	20 000 000,00	22 000 000,00	29 500 000,00	71 500 000,00
Inne zobowiązania finansowe	0,00	0,00	0,00	0,00
Pozostałe zobowiązania długoterminowe	0,00	0,00	0,00	0,00
Razem:	28 085 983,45	27 045 707,68	46 905 948,77	102 037 639,90

1.10. kwota zobowiązań w sytuacji gdy jednostka kwalifikuje umowy leasingu zgodnie z przepisami podatkowymi (leasing operacyjny), a według przepisów o rachunkowości byłby to leasing finansowy lub zwrotny z podziałem na kwotę zobowiązań z tytułu leasingu finansowego lub leasingu zwrotnego

Nie dotyczy

1.11. łączna kwota zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki ze wskazaniem charakteru i formy tych zabezpieczeń

Nie dotyczy

1.12. łączna kwota zobowiązań warunkowych, w tym również udzielonych przez jednostkę gwarancji i poręczeń, także wekslowych, niewykazanych w bilansie, ze wskazaniem zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki oraz charakteru i formy tych zabezpieczeń

Wyszczególnienie zobowiązań warunkowych	Kwota zobowiązania warunkowego	Kwota zabezpieczenia	Forma i charakter zabezpieczenia
-	0,00	0,00	udzielone gwarancje i poręczenia
-	0,00	0,00	zapłacone kaucje i wadia
10 % wartości wynagrodzenia umownego z tytułu zrealizowanej inwestycji	964 960,69	964 960,69	inne
Razem	964 960,69	964 960,69	

1.13. wykaz istotnych pozycji czynnych i biernych rozliczeń międzyokresowych, w tym kwotę czynnych rozliczeń międzyokresowych kosztów stanowiących różnicę między wartością otrzymanych finansowych składników aktywów a zobowiązaniem zapłaty za nie

Urząd Miasta Piły nie stosuje rozliczeń międzyokresowych kosztów ze względu na ich nieistotną wielkość. Część jednostek budżetowych gminy stosuje rozliczenia międzyokresowe kosztów, ale ich wartość z punktu widzenia całej gminy jest nieistotna.

1.14. łączna kwota otrzymanych przez jednostkę gwarancji i poręczeń niewykazanych w bilansie

Wyszczególnienie (rodzaj otrzymanych gwarancji i poręczeń)	Kwota otrzymanych gwarancji i poręczeń	Kwota należności zabezpieczonych otrzymanymi gwarancjami i poręczeniami
Gwarancje	6 052 018,52	6 052 018,52
Weksle	9 348 872,48	9 348 872,48
Razem	15 400 891,00	15 400 891,00

Wykazane gwarancje obejmują gwarancje bankowe i ubezpieczeniowe z tytułu zabezpieczenia należytego wykonania umów, natomiast weksle dotyczą zabezpieczenia zagospodarowania w określonym w umowie terminie sprzedanych przez Gminę nieruchomości gruntowych niezabudowanych.

1.15. kwota wypłaconych środków pieniężnych na świadczenia pracownicze

Środki w kwocie 3 433 849,18 zł obejmują nagrody jubileuszowe, ekwiwalenty za urlop, odprawy emerytalne i rentowe wypłacone przez jednostki budżetowe Gminy Piła.

1.16. inne informacje

Na dzień 31 grudnia 2022 r. jednostki budżetowe Gminy Piła posiadały następujące należności warunkowe:

- należności warunkowe z tytułu opłat za usunięcie drzew i krzewów – 11 917 035,24 zł,*
- należności warunkowe z tytułu rozliczeń z komornikami sądowymi i skarbowymi – 66 679,41 zł,*
- należności warunkowe z tytułu zabezpieczonych hipoteką bonifikat udzielonych przy sprzedaży lokali mieszkalnych oraz sprzedaży gruntu zgodnie z uchwałą Nr XXXIX/542/17 Rady Miasta Piły z dnia 29 sierpnia 2017 r. w sprawie określenia zasad gospodarowania nieruchomościami (z późn. zm.), a także z tytułu bonifikat udzielonych przy przekształceniu prawa użytkowania wieczystego w prawo własności zgodnie z Uchwałą Nr IV/44/19 Rady Miasta Piły z dnia 29 stycznia 2019 r. w sprawie warunków udzielania oraz stawek procentowych bonifikat od opłat jednorazowych z tytułu przekształcenia prawa użytkowania wieczystego gruntów stanowiących własność Gminy Piła w prawo własności tych gruntów i wysokości stawek procentowych tych bonifikat – 42 304 903,72 zł,*
- należności warunkowe z tytułu przekazanych tabletów i laptopów dla dzieci z rodzin pegeerowskich w ramach projektu Cyfrowa Gmina – Granty PPGR – 715 992,84 zł.*

2.

2.1. wysokość odpisów aktualizujących wartość zapasów

Nie dotyczy

2.2. koszt wytworzenia środków trwałych w budowie, w tym odsetki oraz różnice kursowe, które powiększyły koszt wytworzenia środków trwałych w budowie w roku obrotowym

Nie dotyczy

2.3. kwota i charakter poszczególnych pozycji przychodów lub kosztów o nadzwyczajnej wartości lub które wystąpiły incydentalnie

W okresie sprawozdawczym nie wystąpiły pozycje przychodów lub kosztów o nadzwyczajnej wartości. Pozycje, które wystąpiły w jednostkach incydentalnie, mają niewielką wartość i nie mają wpływu na sytuację finansową Gminy.

2.4. informacja o kwocie należności z tytułu podatków realizowanych przez organy podatkowe podległe ministrowi właściwemu do spraw finansów publicznych wykazywanych w sprawozdaniu z wykonania planu dochodów budżetowych

Nie dotyczy

2.5. inne informacje

W 2022 roku ważnymi działaniami Gminy Piła były: realizacja zadań związanych ze świadczeniem pomocy obywatelom Ukrainy finansowanych w dużej mierze z Funduszu Pomocy, wypłata świadczeń z Funduszu Przeciwdziałania COVID-19, w tym m.in. dodatku węglowego czy sprzedaż węgla po preferencyjnych cenach.

3. Inne informacje niż wymienione powyżej, jeżeli mogłyby w istotny sposób wpłynąć na ocenę sytuacji majątkowej i finansowej oraz wynik finansowy jednostki

Nie dotyczy

24 kwietnia 2023 r.

.....
(główny księgowy)

.....
(rok, miesiąc, dzień)

.....
(kierownik jednostki)