WPŁYNĘŁO
URZĄD MIASTA PIŁY
64-920 PIŁA
KANCELARIA GŁÓWNA URZĘDU
ID- 235485 3
2026 -11- 02
1-30[illegible]-2026
L.dz. ..... L. zał. .....

UPROSZCZONA OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

03.11.26 r.

POUCZENIE co do sposobu wypełniania oferty:
Ofertę należy wypełnić wyłącznie w białych pustych polach, zgodnie z instrukcjami umieszczonymi przy poszczególnych polach lub w przypisach.
Zaznaczenie gwiazdką, np. "pobieranie*/niepobieranie*" oznacza, że należy skreślić niewłaściwą odpowiedź i pozostawić prawidłową. Przykład: "~~pobieranie*~~/niepobieranie*".

0000430575

I. Podstawowe informacje o złożonej ofercie

1. Organ administracji publicznej, do którego adresowana jest oferta	Prezydent Miasta Piły
2. Rodzaj zadania publicznego[1)]	13) działalność wspomagająca rozwój wspólnot i społeczności lokalnych 10) działalność na rzecz osób w wieku emerytalnym 7) działalność na rzecz osób niepełnosprawnych

II. Dane oferenta(-tów)

1. Nazwa oferenta(-tów), forma prawna, numer w Krajowym Rejestrze Sądowym lub innej ewidencji, adres siedziby, strona www, adres do korespondencji, adres e-mail, numer telefonu
Nazwa: **Stowarzyszenie Integracyjne na Rzecz Osób Niepełnosprawnych "Daj Radość Niepełnosprawnym"**., Forma prawna: **Stowarzyszenie Rejestrowe**, Numer Krs: **0000155212**, Kod pocztowy: **64-920**, Poczta: **Piła**, Miejscowość: **Piła**, Ulica: **Lelewela**, Numer posesji: **140**, Województwo: **wielkopolskie**, Powiat: **pilski**, Gmina: **m. Piła**, Strona www: , Adres e-mail: **romano620224@wp.pl**, Numer telefonu: **515207740**, **Adres do korespondencji jest taki sam jak adres oferenta**

2. Dane osoby upoważnionej do składania wyjaśnień dotyczących oferty (np. imię i nazwisko, numer telefonu, adres poczty elektronicznej)	**Romuald Wycisło** **Adres e-mail: romano620224@wp.pl Telefon: 515207740**

III. Zakres rzeczowy zadania publicznego

1. Tytuł zadania publicznego	Organizacja wydarzeń integracyjnych Wigilia dla osób z niepełnosprawnościami ,starszych i wolontariuszy			
2. Termin realizacji zadania[2)]	Data rozpoczęcia	01.12.2026	Data zakończenia	15.12.2026

3. Syntetyczny opis zadania (wraz ze wskazaniem miejsca jego realizacji)
Opis zadania Zadanie polegać będzie na organizacji Wigilii dla osób z niepełnosprawnościami ,starszych, wolontariuszy i zaproszonych gości. Wigilia odbędzie się w dniu 07.12.2026 w Szkole Podstawowej nr 12 w Pile. udział będzie bezpłatny na ok.100 osób z podarunkami od Gwiazdora. Wigilia taka jest organizowana przez nasze Stowarzyszenie już od ponad 15 lat **Miejsce realizacji** Piła Szkoła Podstawowa nr 12 z oddziałami integracyjnymi przy ul. Lelewela 140 w godz.17.00-19.00

4. Opis zakładanych rezultatów realizacji zadania publicznego		
Nazwa rezultatu	**Planowany poziom osiągnięcia rezultatów (wartość docelowa)**	**Sposób monitorowania rezultatów / źródło informacji o osiągnięciu wskaźnika**
Wspólna integracja osób z niepełnosprawnościami z wolontariuszami i osobami starszymi	ok.100 uczestników	FB, zdjęcia ,lista obecności
wspólny poczęstunek i prezenciki wykonane przez członków stowarzyszenia i wolontariuszy	ok.100 uczestników	zdjęcia, FB
Prowadzenie i występ oraz kolędowanie uczestników z zaproszonym wykonawcą	ok.100 uczestników	zdjęcia ,FB

5. Krótka charakterystyka Oferenta, jego doświadczenia w realizacji działań planowanych w ofercie oraz zasobów, które będą wykorzystywane w realizacji zadania.

Charakterystyka oferenta

Stowarzyszenie działa w Pile od 24 lata ,jest organizatorem wielu wydarzeń jak i zawodów, spływów, wigilii od ponad 17 lat, warsztatów artystycznych, szkoleń języka migowego i zawodów NW ,w Baśkę zawodów w Bocca ,Bowling ,Bulle ,wycieczek ,spotkań integracyjnych

Doświadczenia w realizacji działań planowanych w ofercie

Wigilie taką organizujemy od ponad 17 lat ,gdzie również był prawdziwy Mikołaj z Finlandii, Na Wigilii są co roku zaproszeni goście z władzami miasta i nie tylko.

Zasoby, które będą wykorzystywane w realizacji zadania

Posiadamy własny sprzęt do organizacji Wigilii stowarzyszenie działa przy w/w szkole i z pomocą pana Dyrektora zawsze pięknie się to odbywa. Posiadamy własną kadrę ,artystów i wolontariuszy

IV. Szacunkowa kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego

Lp.	Rodzaj kosztu	Wartość PLN	Z dotacji	Z innych źródeł
1.	Wykonanie prezentów na Wigilię przez członków Stowarzyszenia	1 000,00		
2.	Prowadzenie i występ ,oraz wspólne śpiewanie Kolęd przez zaproszoną Artystkę	500,00		
3.	wolontariat/pomoc w malowaniu ,pakowaniu, strojeniu ,dekorowaniu i wystawienie potraw na stołach/.	1 000,00		
4.	organizacja Wigilii i wspólny poczęstunek	1 500,00		
Suma wszystkich kosztów realizacji zadania		4 000,00	2 500,00	1 500,00

V. Oświadczenia

Oświadczam(y), że:

1) proponowane zadanie publiczne będzie realizowane wyłącznie w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta(-tów);
2) pobieranie świadczeń pieniężnych będzie się odbywać wyłącznie w ramach prowadzonej odpłatnej działalności pożytku publicznego;
3) oferent* / ~~oferenci*~~ składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)* / ~~zalega(-ją)*~~ z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych;
4) oferent* / ~~oferenci*~~ składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)* / ~~zalega(-ją)*~~ z opłacaniem należności z tytułu składek na ubezpieczenia społeczne;

.....

.....

Przewodniczący Stowarzyszenia
„DAJ RADOŚĆ NIEPEŁNOSPRAWNYM"

.....

.....

Romuald Wyciślo

.....

.....

(podpis osoby
upoważnionej
lub podpisy osób
upoważnionych
do składania oświadczeń
woli
w imieniu oferenta)

Data 02.11.2026 r.

Załączniki:

1. 1. Potwierdzona za zgodność z oryginałem kopia KRS lub aktualnego wyciągu z innego rejestru lub ewidencji. *(obligatoryjny - papierowo)*
2. 2. Potwierdzony za zgodność z oryginałem statut. *(obligatoryjny - papierowo)*
3. 3. Dokumenty, w tym oświadczenia potwierdzające doświadczenie w pozyskiwaniu środków finansowych z innych źródeł (np. Urząd Marszałkowski Województwa Wielkopolskiego) na realizację statutowych zadań w ciągu 5 lat poprzedzających ogłoszenie konkursu. *(obligatoryjny - papierowo)*

Potwierdzenie złożenia oferty

Konkurs:	**Nabór ofert w trybie art. 19a (I)**
Urząd:	***Urząd Miasta Piły***
Departament:	**Wydział Spraw Obywatelskich i Społecznych**
Zadanie:	**Organizacja wydarzeń integracyjnych Wigilia dla osób z niepełnosprawnościami ,starszych i wolontariuszy**
Numer wniosku:	**719896**
Suma Kontrolna:	**d630-5371-225b**
Data złożenia elektronicznie:	**02.11.2026 r.**
Nazwa składającego:	**Stowarzyszenie Integracyjne na Rzecz Osób Niepełnosprawnych "Daj Radość Niepełnosprawnym".**

V. Oświadczenia

Oświadczam(y), że:

1) proponowane zadanie publiczne będzie realizowane wyłącznie w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta(-tów);
2) pobieranie świadczeń pieniężnych będzie się odbywać wyłącznie w ramach prowadzonej odpłatnej działalności pożytku publicznego;
3) oferent* / ~~oferenci*~~ składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)* / ~~zalega(-ją)*~~ z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych;
4) oferent* / ~~oferenci*~~ składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)* / ~~zalega(-ją)*~~ z opłacaniem należności z tytułu składek na ubezpieczenia społeczne;
5) dane zawarte w części II niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym* / ~~inną właściwą ewidencją*~~ ;
6) wszystkie informacje podane w ofercie oraz załącznikach są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;
7) w zakresie związanym ze składaniem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których dotyczą te dane, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych.

.....

Przewodniczący Stowarzyszenia
„DAJ RADOŚĆ NIEPEŁNOSPRAWNYM"

.....

Romuald Wycisło

.....

(podpis osoby
upoważnionej
lub podpisy osób
upoważnionych
do składania oświadczeń
woli
w imieniu oferenta)

Data 02.11.2026

Załączniki:

1. 1. Potwierdzona za zgodność z oryginałem kopia KRS lub aktualnego wyciągu z innego rejestru lub ewidencji. *(obligatoryjny - papierowo)*
2. 2. Potwierdzony za zgodność z oryginałem statut. *(obligatoryjny - papierowo)*
3. 3. Dokumenty, w tym oświadczenia potwierdzające doświadczenie w pozyskiwaniu środków finansowych z innych źródeł (np. Urząd Marszałkowski Województwa Wielkopolskiego) na realizację statutowych zadań w ciągu 5 lat poprzedzających ogłoszenie konkursu. *(obligatoryjny - papierowo)*