

p. M. Watek



UPROSZCZONA OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

POUCZENIE co do sposobu wypełniania oferty:

Ofertę należy wypełnić wyłącznie w białych pustych polach, zgodnie z instrukcjami umieszczonymi przy poszczególnych polach lub w przypisach.

Zaznaczenie gwiazdką, np. "pobieranie*/niepobieranie*" oznacza, że należy skreślić niewłaściwą odpowiedź i pozostawić prawidłową. Przykład: "pobieranie*/niepobieranie*".

p. Knecht

I. Podstawowe informacje o złożonej ofercie

1. Organ administracji publicznej, do którego adresowana jest oferta	Prezydent Miasta Piły
2. Rodzaj zadania publicznego ¹⁾	16) kultura, sztuka, ochrona dóbr kultury i dziedzictwa narodowego

II. Dane oferenta(-tów)

1. Nazwa oferenta(-tów), forma prawna, numer w Krajowym Rejestrze Sądowym lub innej ewidencji, adres siedziby, strona www, adres do korespondencji, adres e-mail, numer telefonu	
Nazwa: Piłskie Towarzystwo Przyjaźni Polsko-Francuskiej , Forma prawna: Stowarzyszenie Rejestrowe , Numer Krs: 0000674634 , Kod pocztowy: 64-920 , Poczta: Piła , Miejscowość: Piła , Ulica: Al. Powstańców Wlkp , Numer posesji: 62 , Województwo: wielkopolskie , Powiat: piłski , Gmina: m. Piła , Strona www: , Adres e-mail: ptppf.pila@yahoo.com , Numer telefonu: 600389664 ,	
Adres korespondencji: Kod pocztowy: 64-920 , Poczta: Piła , Miejscowość: Piła , Ulica: Kościuszki , Numer posesji: 22 , Województwo: wielkopolskie , Powiat: piłski , Gmina: m. Piła ,	
2. Dane osoby upoważnionej do składania wyjaśnień dotyczących oferty (np. imię i nazwisko, numer telefonu, adres poczty elektronicznej)	Arnaud Tancogne Adres e-mail: arnaud.tancogne@gmail.com Telefon: 600389664

III. Zakres rzeczowy zadania publicznego

1. Tytuł zadania publicznego	Spotkania z Francja 2026			
2. Termin realizacji zadania ²⁾	Data rozpoczęcia	01.11.2026	Data zakończenia	15.12.2026

3. Syntetyczny opis zadania (wraz ze wskazaniem miejsca jego realizacji)

[Handwritten signature]



0000421017

Opis zadania

Pilskie Towarzystwo Przyjaźni Polsko-Francuskiej organizuje wydarzenie kulturowe "Spotkania z Francją", cykl wydarzeń na temat Francji dla mieszkańców Piły i okolic:

- > warsztat kulinarny na temat francuskich przepisów dla około 12 stanowisk gotowania, ze wsparciem Banku Żywności w Pile,
- > równolegle - warsztat artystyczny związany z modą dla 10 uczestników
- > wieczór integracji towarzystw Przyjaźni Polsko-francuskie i polsko-niemieckie - degustacja kuchni Francuskiej.

Miejsce realizacji

Warsztat kulinarny: "Kuchnia w Lesie" bądź Hotel Arche

Wieczór degustacji kuchni francuskiej: wybrana restauracja w Pile

4. Opis zakładanych rezultatów realizacji zadania publicznego

Nazwa rezultatu	Planowany poziom osiągnięcia rezultatów (wartość docelowa)	Sposób monitorowania rezultatów / źródło informacji o osiągnięciu wskaźnika
organizacja warsztatu kulinarnego i warsztatu artystycznego	około 20 uczestników	oświadczenie organizatorów
Edukacja o niemarnowaniu żywności poprzez warsztaty/pokazy kulinarne	około 30 uczestników	oświadczenie organizatorów
organizacja wieczoru kuchni francuskiej	około 40 uczestników	oświadczenie organizatorów

5. Krótka charakterystyka Oferenta, jego doświadczenia w realizacji działań planowanych w ofercie oraz zasobów, które będą wykorzystywane w realizacji zadania.

Charakterystyka oferenta

Pilskie Towarzystwo Przyjaźni Polsko-Francuskiej istnieje od ponad 30 lat. Celami statutowymi Towarzystwa są m.in. "zaznajamianie społeczeństwa polskiego z życiem społeczeństwa Francji oraz wspólnot frankofońskich, ich historią, kulturą oraz osiągnięciami gospodarczymi i naukowymi". Przez te lata corocznie organizowało "Spotkania z Francją" zawierające konkursy szkolne, wystawy, projekcje filmowe, koncerty, kolacje związane z Francją dla uczniów i mieszkańców Piły i okolic. Również Towarzystwo jest bardzo aktywne w organizacji wymian rodzin między Piłą i Châtellerauld

Zasoby kadrowe

Arnaud Tancogne, prezes Zarządu od sierpnia 2022. Francuz mieszkający w Pile od 27 lat, uczestniczy w organizacji Spotkań z Francją od lat. Współpracował z muzeum im. St. Staszica przy poszukiwaniu materiałów do książki "Obóz jeniecki w Pile 1914-1919. Wspomnienia jeńców" (autorstwa M. Usurskiego), oraz organizował wystąpienie młodzieży szkolnej przy wystawie w muzeum, oraz przy wystawie J. Gajowieckiego pt. "ma France en Pastels" (Galeria Labirynt). Tłumaczył podczas wizyt rodzin z Châtellerauld w Pile. Organizator konkursu "Francja to nie tylko Paryż" w 2024.

Benoit Gaujard, wiceprezes Zarządu, Francuz mieszkający w Pile. Uczestniczył i tłumaczył podczas wizyt rodzin z Châtellerauld.

Damian Sidorski, Karolina Żukowska, Anastazja Góźdz, Maria Adamska - członkowie Zarządu, miłośnicy Francji, osoby francuskojęzyczne. Wielokrotnie uczestniczyli w organizacji "Spotkań z Francją" w poprzednich latach oraz "Smaków Francji" w hotelu Arche.

Doświadczenia w realizacji działań planowanych w ofercie

Od 2022 w naszych wydarzeniach z cyklu "Spotkań z Francją" uczestniczyli co roku co najmniej 300 osób z Piły i okolic. Wydarzenia zorganizowane dotąd: projekcja filmów dla młodzieży szkolnej oraz szerszej publiczności razem z RCK, koncert muzyki francuskiej razem z RCK, konkursy szkolne, wystawy fotograficzne, wykłady na temat związany z Francją (o Marii Skłodowskiej-Curie w 2023, o Polsce w armii francuskiej w 2024). Spotkanie integracyjne od ponad 10 lat.

Zasoby, które będą wykorzystywane w realizacji zadania

Warsztat kulinarny częściowo odpłatny (30zł/ osoby).

Udział w wieczoru kuchni francuskiej częściowo odpłatny (130zł/ osoby)

Fundusze własne (około 500zł jako udział do warsztatów)

IV. Szacunkowa kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego

Lp.	Rodzaj kosztu	Wartość PLN	Z dotacji	Z innych źródeł
1.	Koszt organizacji warsztatów: warsztat kulinarny (3000zł), wynajem sali (500zł), warsztat artystyczny (500zł)	4 000,00		

2.	Wolontariat: organizacja, promocja, posty na stronie, zdjęcia: 20 roboczogodzin (20x30,5zł)	610,00		
3.	koszt organizacji wieczoru francuskiego	6 700,00		
Suma wszystkich kosztów realizacji zadania		11 310,00	4 850,00	6 460,00

V. Oświadczenia

Oświadczam(y), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne będzie realizowane wyłącznie w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta(-tów);
- 2) pobieranie świadczeń pieniężnych będzie się odbywać wyłącznie w ramach prowadzonej odpłatnej działalności pożytku publicznego;
- 3) oferent* / oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)* / zalega(-ją)* z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych;
- 4) oferent* / oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)* / zalega(-ją)* z opłacaniem należności z tytułu składek na ubezpieczenia społeczne;
- 5) dane zawarte w części II niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestr Sądowym* / inną właściwą ewidencją* ;
- 6) wszystkie informacje podane w ofercie oraz załącznikach są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;
- 7) w zakresie związanym ze składaniem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których dotyczą te dane, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych.

Arnaud Tancogne
Przewodniczący Zarządu

Benoit Gaujard
Wiceprzewodniczący Zarządu

Polskie Towarzystwo Przyjaciół
Polsko Francuskiej
Al. Powst. Włók. 62, 64-920 Pila
NIP 7642679215

.....
(podpis osoby
upoważnionej
lub podpisy osób
upoważnionych
do składania oświadczeń
woli
w imieniu oferenta)

Data 06-10-2026

Załączniki:

1. 1.1 Potwierdzona za zgodność z oryginałem kopia KRS lub aktualnego wyciągu z innego rejestru lub ewidencji. 2.2. Potwierdzony za zgodność z oryginałem statut. 3.3. Potwierdzenie złożenia oferty. 4.4. Dokumenty, w tym oświadczenia potwierdzające doświadczenie w pozyskiwaniu środków finansowych z innych źródeł (np. Urząd Marszałkowski Województwa Wielkopolskiego) na realizację statutowych zadań w ciągu 5 lat poprzedzających ogłoszenie konkursu. *(obligatoryjny - papierowo)*
-

¹⁾ Rodzaj zadania zawiera się w zakresie zadań określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2018 r. poz. 450, z późn. zm.).

²⁾ Termin realizacji zadania nie może być dłuższy niż 90 dni.



