

Nr postępowania: **BZP.271.ZO.1.2026**

**Projektowane postanowienia umowy**  
**UMOWA NR .....**

**zawarta w Pile w dniu .....**

pomiędzy:

**Gminą Piła, plac Staszica 10, 64-920 Piła,**

NIP: 7642614167, REGON: 570791164

.....  
zwaną dalej Zamawiającym,

a

.....  
.....  
z siedzibą: ul. ...., .....  
posiadającą NIP ....., REGON .....,

zwanym dalej Wykonawcą

zwanymi dalej Stronami.

**Zamówienie realizowane jest z budżetu państwa w ramach Programu Ochrony Ludności i Obrony Cywilnej (w ramach obszaru 2: Zabezpieczenie logistyczne i zapewnienie ciągłości dostaw), w ramach projektu dofinansowanego ze środków Wielkopolskiego Urzędu Wojewódzkiego w Poznaniu.**

**§ 1 PRZEDMIOT UMOWY**

1. Przedmiotem Umowy jest **dostawa oraz montaż agregatu prądotwórczego**.
2. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć urządzenie zgodnie ze złożoną ofertą stanowiącą **Załącznik nr 2** do Umowy oraz Opisem Przedmiotu Zamówienia stanowiącym **Załącznik nr 1** do Umowy.
3. W celu uniknięcia wątpliwości strony potwierdzają, że przedmiot Umowy zostanie zrealizowany z uwzględnieniem wszelkich zmian oraz wyjaśnień udzielonych w odpowiedzi na pytania Wykonawców, które miały miejsce w toku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego poprzedzającego zawarcie niniejszej Umowy.
4. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć przedmiot fabrycznie nowy, wolny od jakichkolwiek wad fizycznych i prawnych, w tym wszelkich praw osób trzecich i jakichkolwiek innych obciążeń i zabezpieczeń.

**§ 2 REALIZACJA PRZEDMIOTU UMOWY**

1. Wykonawca jest zobowiązany dostarczyć agregat prądotwórczy stanowiący przedmiot zamówienia do: Działu Urzędu Miasta Piły, 64-920 Piła, plac Staszica 10, wraz z podłączeniem do sieci energetycznej.
2. Dostawa urządzenia zostanie potwierdzona protokołami przyjęcia, które dokumentują stan dostawy, numer seryjny urządzenia oraz wszelkie stwierdzone niezgodności. Wszystkie komponenty, akcesoria i dokumentacja techniczna muszą być zgodne z Opisem Przedmiotu Zamówienia.

3. Wykonawca poinformuje Zamawiającego pocztą elektroniczną o terminie dostawy przedmiotu Zamówienia z co najmniej trzydniowym wyprzedzeniem.
4. Dostawa przedmiotu Zamówienia odbywa się transportem Wykonawcy na jego koszt i ryzyko.
5. Strony zobowiązują się do wzajemnego informowania się o wszelkich okolicznościach, mogących mieć wpływ na wykonanie Umowy oraz do dołożenia należytej staranności i działania, według ich najlepszej wiedzy w celu należytej realizacji przedmiotu Zamówienia. W szczególności Wykonawca zobowiązany jest uprzedzić Zamawiającego o każdej groźbie opóźnienia podając przyczyny, skutki oraz przewidywany czas opóźnienia.

### § 3 TERMIN REALIZACJI

1. Przedmiot Zamówienia należy wykonać w terminie **7 tygodni od podpisania Umowy**. Za dzień wykonania przedmiotu Zamówienia przyjmuje się dzień podpisania bez zastrzeżeń przez strony Umowy protokołu odbioru przedmiotu Zamówienia.

### § 4 WYNAGRODZENIE

1. Z tytułu należytego wykonania przedmiotu Zamówienia Zamawiający zapłaci Wykonawcy, zgodnie ze złożoną ofertą stanowiącą **załącznik nr 2** do Umowy, **wynagrodzenie w wysokości:**  
**netto** ..... PLN, (słownie: ..... złotych .... /100)  
**podatek VAT w kwocie** ..... PLN (słownie: ..... złotych .... /100)  
**brutto** ..... PLN, (słownie: ..... złotych .... /100)
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 niniejszej Umowy zawiera wszelkie koszty związane z realizacją przez Wykonawcę przedmiotu Zamówienia i nie ulegnie podwyższeniu w okresie jej trwania.
3. Podstawą wystawienia faktury, o której mowa w ust. 3, będzie podpisany obustronnie bez zastrzeżeń protokół odbioru potwierdzający dostawę urządzenia o którym mowa w § 1.
4. Faktura ustrukturyzowana wystawiona przez Wykonawcę, będzie zawierać następujące dane Zamawiającego (w ramach struktury logicznej faktury ustrukturyzowanej):  
**a) w polu „Podmiot2”:**  
**nazwa: Gmina Piła**  
**NIP nabywcy: 7642614167**  
**adres nabywcy: plac Staszica 10, 64-920 Piła**  
  
**b) w polu „Podmiot3” : Urząd Miasta Piły**, którego dotyczy transakcja i wystawiana faktura ustrukturyzowana, powinien być wskazany jako podmiot trzeci (podmiot zaangażowany w transakcję) – zgodnie z zasadami wystawiania faktur w KSeF.  
**nazwa: Urząd Miasta Piły**  
**NIP nabywcy: 7640005458**  
**adres nabywcy: plac Staszica 10, 64-920 Piła,**  
a także oznaczenie roli, w jakiej występuje Podmiot3, tj.: odbiorca faktury (JST – odbiorca/rola).
5. Zamawiający zobowiązany jest zapłacić wynagrodzenie na rzecz Wykonawcy w terminie 21 dni od dnia doręczenia Zamawiającemu faktury ustrukturyzowanej. Na gruncie niniejszej Umowy, za dzień doręczenia faktury ustrukturyzowanej, Zamawiającemu uznawać się będzie dzień przydzielenia w Krajowym Systemie e-Faktur numeru identyfikującego tę fakturę (tzw. numer KSeF) pod warunkiem wystawienia faktury ustrukturyzowanej w sposób uwzględniający zasadę wskazaną w ust. 4.
6. Strony zgodnie, postanawiają, że w przypadku wystawienia przez Wykonawcę faktury ustrukturyzowanej w sposób nieuwzględniający zasady wskazanej w ust. 5, przewidziane terminy

płatności nie rozpoczynają się (nie zaczynają biec) do momentu dokonania przez Wykonawcę korekty, tak wystawionej faktury ustrukturyzowanej i jej doręczenia Zamawiającemu, której to korekty będą uwzględniały zasadę określoną w ust. 5.

7. W przypadku, gdy po wystawieniu przez Wykonawcę faktury ustrukturyzowanej oraz przydzieleniu tej fakturze numeru identyfikującego w Krajowym Systemie e-Faktur (KSeF) wystąpi:
  - a) niedostępność KSeF zgodnie z art. 106nh ust. 1 oraz art. 106ne ust. 4 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług,
  - b) awaria KSeF zgodnie z art. 106nf ust. 1 oraz art. 106ne ust. 1 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług,
  - c) awaria całkowita KSeF zgodnie z art. 106ng oraz art. 106ne ust. 3 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług.Wykonawca wyśle Zamawiającemu wizualizację faktury w formie pliku pdf, gdzie wskazany będzie numer KSeF, nadany fakturze wraz z datą przydzielenia jej tego numeru, który zgodnie z obowiązującymi przepisami oznacza datę doręczenia. Termin płatności faktury liczy się od daty dostarczenia wizualizacji.
8. W przypadku, gdy ze względu na wystąpienie sytuacji, o których mowa w ust. 7 (niedostępność KSeF, awaria KSeF, awaria całkowita KSeF), Wykonawca nie będzie miał możliwości wystawienia i doręczenia faktury przy użyciu KSeF, faktura będzie wystawiona zgodnie z obowiązującymi przepisami, regulującymi skutki wystąpienia takich sytuacji. W takim przypadku:
  - (a) przy niedostępności KSeF – Wykonawca prześle na adres [um@um.pila.pl](mailto:um@um.pila.pl), potwierdzenie transakcji w formie pliku pdf.
  - (b) przy awarii KSeF – zostanie wystawiona faktura elektroniczna poza KSeF, zgodnie z wzorem faktury ustrukturyzowanej. Wykonawca prześle wizualizację faktury w formie pliku pdf na adres e-mail: [um@um.pila.pl](mailto:um@um.pila.pl), i dniem doręczenia będzie przesłanie wizualizacji faktury w powyższym trybie.
  - (c) przy awarii całkowitej KSeF – Wykonawca prześle fakturę w postaci elektronicznej (bez konieczności zachowania wzoru faktury ustrukturyzowanej) lub w postaci papierowej. Faktura ta zostanie doręczona na adres e-mail: [um@um.pila.pl](mailto:um@um.pila.pl), i dniem doręczenia będzie przesłanie faktury w powyższym trybie.
9. Wykonawca oświadcza, że jest wpisany do Wykazu podatników VAT, prowadzonego przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej na podstawie art. 96 b Ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2025 r., poz. 775 z późn. zm.).
10. Wykonawca oświadcza, że numer rachunku na wystawionej przez niego fakturze VAT jest zgodny z numerem rachunku zawartym w wykazie, o którym mowa w ust. 9.
11. Za termin zapłaty uznaje się dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.
12. Zamawiający zastrzega sobie prawo zakwestionowania dowolnej części zafakturowanej kwoty w przypadku stwierdzenia, że jest ona niewłaściwa lub wymaga dodatkowego sprawdzenia.
13. Strony nie dopuszczają możliwości zwiększenia wynagrodzenia, o którym mowa w ust.1.

## § 5 ODBIÓR

1. Odbiór przedmiotu Zamówienia zostanie zrealizowany na podstawie protokołu.
2. Zamawiający przystąpi i zakończy czynności odbioru przedmiotu Zamówienia w terminie 2 dni roboczych, licząc od dnia otrzymania pocztą elektroniczną zawiadomienia o gotowości Wykonawcy do odbioru przedmiotu Zamówienia.
3. W przypadku stwierdzenia, że przedmiot dostawy jest niezgodny z umową, Zamawiający ma prawo odmówić odbioru do czasu usunięcia przez Wykonawcę stwierdzonych wad. Przyczyny odmowy

dokonania odbioru przez Zamawiającego zostaną zawarte w protokole, który zostanie niezwłocznie przekazany Wykonawcy.

4. Protokół odbioru będzie podpisany przez przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy. Protokół odbioru przedmiotu Zamówienia, potwierdzający należyte wykonanie przedmiotu Umowy stanowi podstawę do wystawienia faktury przez Wykonawcę.

#### § 6 PRZEDSTAWICIEL ZAMAWIAJĄCEGO I WYKONAWCY

1. Korespondencja w ramach niniejszej Umowy, pomiędzy Zamawiającym, a Wykonawcą będzie sporządzana w języku polskim. Korespondencja może być przekazywana w formie pisemnej lub pocztą elektroniczną.
2. Przedstawicielem Zamawiającego uprawnionym do reprezentowania strony w sprawach związanych z wykonaniem Umowy jest: ....., tel. ...., adres email - .....
3. Przedstawicielem Wykonawcy uprawnionym do reprezentowania strony w sprawach związanych z wykonaniem Umowy jest: ....., tel. ...., adres email -.....
4. Strony wskazują następujący adres do doręczeń:
  - 1) Zamawiający:  
w przypadku wysyłki korespondencji drogą elektroniczną na adres: .....
  - 2) Wykonawca:  
w przypadku wysyłki korespondencji drogą elektroniczną na adres: .....
5. W przypadku zmiany adresu do doręczeń lub adresu poczty elektronicznej przez którąkolwiek ze stron, powiadomi ona o tym fakcie drugą stronę, w formie pisemnej lub pocztą elektroniczną. W przypadku braku takiego powiadomienia, doręczenie dokonane na ostatnio wskazany adres będzie uważane za skuteczne.
6. Zmiana osób, o których mowa w ust. 2 i 3 wymaga poinformowania drugiej strony Umowy, bez konieczności sporządzania aneksu do Umowy.

#### § 7 GWARANCJA JAKOŚCI

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu ..... **miesięcy gwarancji** na przedmiot zamówienia wskazany w § 1 ust 1. Bieg okresu gwarancji rozpoczyna się z dniem podpisania bez zastrzeżeń przez Zamawiającego protokołu odbioru przedmiotu Zamówienia.
2. Wykonawca gwarantuje, że agregat prądowłórczy, będący przedmiotem Zamówienia jest fabrycznie nowy, nieużywany, wyprodukowany nie wcześniej niż 12 miesięcy przed dostawą, wolny od wad fizycznych i prawnych oraz posiada gwarancję producenta.
3. Serwis gwarancyjny świadczony będzie przez Wykonawcę w miejscu użytkowania sprzętu tj. w siedzibie Zamawiającego.
4. Wykonawca zapewnia bezpłatny serwis gwarancyjny na zasadach przewidzianych przez producenta.
5. Naprawy muszą być realizowane w siedzibie Zamawiającego, z czasem reakcji do następnego dnia roboczego. Czas naprawy urządzeń nie może przekroczyć 24 h od momentu zgłoszenia awarii.
6. W przypadku realizacji naprawy poprzez wymianę elementów w urządzeniu, powinny zostać zainstalowane fabrycznie nowe, identyczne elementy lub za zgodą Zamawiającego.
7. Wykonawca pokrywa koszty wszelkich napraw i wymiany części objętych gwarancją w okresie gwarancji.
8. W przypadku nie usunięcia zgłoszonej wady w terminie lub usunięcia tej wady w sposób nienależyty, Zamawiający jest uprawniony do usunięcia wad w drodze naprawy na ryzyko i koszt Wykonawcy, zachowując przy tym inne uprawnienia przysługujące mu na podstawie niniejszej Umowy, na co Wykonawca wyraża zgodę. Wykonawca zobowiązuje się do uregulowania

należności z tego tytułu w terminie 14 dni od daty otrzymania wezwania wraz z fakturami lub rachunkami potwierdzającymi poniesione koszty.

9. Zamawiający może dochodzić roszczeń z tytułu gwarancji jakości lub rękojmi za wady także po terminie określonym w ust. 1, jeżeli reklamował wadę przed upływem tego terminu.
10. W przypadku wady istotnej, której nie da się usunąć lub gdy sprzęt był już wielokrotnie naprawiany (co najmniej 3 razy) i wada powraca, Wykonawca zobowiązuje się do wymiany agregatu prądotwórczego, którego dotyczy problem – na nowy.

#### § 8 ODSTĄPIENIE OD UMOWY

1. Zamawiający może odstąpić od Umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o zaistnieniu istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy lub dalsze wykonywanie Umowy może zagrozić podstawowemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu.
11. Zamawiający może również odstąpić od umowy w terminie 10 dni od dnia powzięcia wiadomości o zwłoce w realizacji przedmiotu Zamówienia dłuższej niż 7 dni.
12. W przypadku, o którym mowa w ust. 1 i 3 Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części Umowy.
13. Odstąpienie od Umowy następuje w formie pisemnej pod rygorem nieważności i wymaga uzasadnienia.

#### § 9 KARY UMOWNE

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w następujących przypadkach;
  - 1) za niewykonanie przedmiotu Zamówienia z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 20 % wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 4 ust. 1 Umowy,
  - 2) za zwłokę w wykonaniu przedmiotu Zamówienia w stosunku do terminu określonego w § 3 ust. 1 umowy, w wysokości 500 zł za każdy dzień zwłoki,
  - 3) za zwłokę w reakcji serwisu w wysokości 100 zł za każdą godzinę zwłoki,
  - 4) w przypadku odstąpienia od Umowy przez Zamawiającego lub Wykonawcę z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, w wysokości 20% wynagrodzenia umownego brutto.
2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną za odstąpienie od zawartej Umowy z winy Zamawiającego w wysokości 20 % wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust. 1.
3. Łączna wysokość kar umownych z tytułu opisanego w ust. 1 pkt 2-4 łącznie, bądź oddzielnie za każde zdarzenie nie może przekroczyć wysokości kary umownej za odstąpienie od Umowy z winy Wykonawcy.
4. Strony Umowy zobowiązane są do zapłaty kary umownej w terminie 14 dni od dnia otrzymania noty obciążeniowej. Zamawiający ma prawo potrącić kwotę wynikającą z noty obciążeniowej z wynagrodzenia Wykonawcy, na co Wykonawca wyraża zgodę.
5. Strony zastrzegają sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego, jeśli powstała szkoda przewyższy wysokość kar umownych, w szczególności, jeżeli kara umowna nie pokrywa poniesionej szkody w szczególności z tytułu utraty dofinansowania przez Zamawiającego.

#### § 10 ZMIANY UMOWY

1. Strony dopuszczają zmianę umowy w zakresie zmiany terminu wykonania dostawy:
  - 1) Wskutek zaistnienia okoliczności niemożliwych do przewidzenia w chwili zawarcia umowy niezależnych od wykonawcy o czas wynikający z tych okoliczności;
  - 2) Wystąpienia siły wyższej uniemożliwiającej wykonanie przedmiotu umowy zgodnie z jej postanowieniami.

2. Siła wyższa jest to zdarzenie, którego strony nie mogły przewidzieć, któremu nie mogły zapobiec, ani któremu nie mogły przeciwdziałać, a które uniemożliwia Wykonawcy wykonanie w części lub w całości jego zobowiązań.
3. Siła wyższa obejmuje w szczególności następujące zdarzenia:
  - 1) wojna;
  - 2) terroryzm, przewrót wojskowy lub cywilny,
  - 3) klęski żywiołowe jak huragany, powodzie, trzęsienia ziemi;
  - 4) strajki;
  - 5) inne zdarzenia losowe;
  - 6) zmiana powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu umowy
4. Warunkiem wprowadzenia zmiany umowy jest złożenie przez Wykonawcę pisemnego wniosku o dokonanie takiej zmiany zawierającego szczegółowe uzasadnienie.
5. Zmiana postanowień umowy może być dokonana tylko w formie pisemnego aneksu pod rygorem nieważności.

#### § 11 POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. W sprawach nie uregulowanych niniejszą Umową stosuje się Kodeksu Cywilnego.
2. Strony zobowiązują się do rozstrzygania wszelkich konfliktów na drodze polubownej, przy czym sądem właściwym do rozstrzygania spraw wynikających z realizacji niniejszej umowy, jest sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.
3. Wykonawca zobowiązany jest do wypełnienia obowiązku informacyjnego przewidzianego w art. 13 lub 14 rozporządzenia parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2026/679 z dnia 27 kwietnia 2026 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), zwanym RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyska w celu realizacji przedmiotowego zamówienia
4. Integralną część umowy stanowią załączniki:
  - 1) Załącznik nr 1 – Opis przedmiotu zamówienia
  - 2) załącznik nr 2 – Oferta Wykonawcy.
5. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

**ZAMAWIAJĄCY**

**WYKONAWCA**